

闽西职业技术学院

现代商贸专业群 2019 级人才培养实施方案

一、群内专业代码

1. 电子商务（630801）
2. 物流管理（630903）
3. 市场营销（630701）
4. 金融管理（630201）
5. 人力资源管理（120206）
6. 工商企业管理（620501）

二、招生对象

1. 应往届高中毕业生
2. 应往届中职毕业生

三、学制

三年

四、人才培养目标

1. 群总目标

紧扣学校“立足龙岩、面向全省、辐射周边，为生产、建设、服务和管理一线培养技术技能人才，促进区域经济社会发展”的办学宗旨，结合福建省职业院校服务产业特色专业群建设的基本要求，建设主动适应“互联网+现代商贸服务”发展的专业群动态调整机制，整合基础相通的电子商务、物流管理、市场营销、人力资源管理、金融管理、工商企业管理六个专业，构建涵盖互联网+现代商贸服务业的物流、商流、信息流、资金流的专业集群，实现专业链与产业链对接，打造

互联网+现代商贸服务人才培养高地。加强产教融合、校企合作，深化“工学结合、学岗互通”的人才培养模式改革，重构新型模块化的专业群课程体系，建设共享型教学资源库和精品资源共享课，推行多样化混合式教学模式改革，将工匠精神和创新创业贯穿于人才培养的全过程，实现创新型、发展型、复合型高素质技术技能人才培养目标。以提高专业素养和实践能力为重点，加强“双师型”教师队伍建设。强化新技术、新方法的教育应用创新，与行业企业共建共享型、开放性、有特色的专业群校内外实习实训基地，在省级服务产业特色专业群的基础上将现代商贸专业群打造成国内领先的高水平服务产业发展的特色专业群。

2. 群内各专业子目标

（1）电子商务专业

本专业主要面向以龙岩市为中心的海西经济圈，服务于政府“十三五”规划提出的大力发展“五基地六产业七景区”中的数字产业中的电子商务行业（企业），主要培养面向电子商务运营与推广、网络营销、网络客户服务、网店美工，以及商务网站建设与维护、电子商务管理等工作，具有电子商务基本理论和专门知识，熟悉企业经营运作及电子商务活动的基本流程，能使用互联网开展商务活动的能力，具有社会主义市场经济适应能力和竞争能力，具有创新创业意识、精深专业技能和良好职业素养的现代阳光工匠。

（2）物流管理专业

本专业主要面向以龙岩市为中心的海西经济圈，服务于政府“十三五”规划提出的机械产业集群、商贸物流等各行业（企业），主要培养面向生产一线的仓储、运输、配送、国际物流等基层岗位，具有现代物流管理基本理论和专门知识，能在生产、流通和服务领域中从事物流作业流程管理，能指导他人进行物流作业活动，具备现场组织管

理、市场开拓、客户管理能力，具有良好的职业道德和创新精神，取得物流管理职业资格证书，能完成物流核心作业任务及流程管理的现代阳光工匠。

（3）市场营销专业

本专业主要面向海上丝绸之路核心区，服务地方行业（企业），培养掌握市场调研、销售推广、营销策划、客户管理、营销管理等专业理论知识，熟练企业销售、客户资源开发与服务、网络营销等专业技能，具备营销实务操作、组织管理、策划基本素质，取得营销职业资格证书，能完成企业营销管理、客户资源管理、网络营销管理、营销策划、营销诊断、市场调查和咨询等工作任务的技术技能型人才。

（4）金融管理专业

本专业主要面向福建省及邻近地区，服务商业银行、保险公司、证券公司、新型金融机构的基层业务和管理岗位，培养掌握金融专业理论知识及相关法律知识，具备较强金融业务处理、营销服务和客户理财等专业技能，具备诚信、合作、敬业、守法的职业道德素质，能够较好地与客户沟通并能结合实际进行创新，具有较强可持续发展能力的高素质技术技能的现代阳光工匠。

（5）人力资源管理专业

本专业主要面向以龙岩市为中心的海西经济圈各地区，服务于龙岩市政府“十三五”规划提出的加速壮大机械产业集群，商贸物流业等行业（企业），培养掌握现代人力资源管理专业知识，熟练运用人力资源管理操作技能、具有良好的职业道德和创新精神，取得国家人力资源管理师资格证书，能够完成人力资源招聘、培训、劳动关系管理等核心工作任务的现代阳光工匠。

（6）工商企业管理专业

本专业主要面向以龙岩市为中心的海西经济圈各地区，服务各行

业（企业），培养与龙岩市“十三五”规划大力发展商贸物流和电子商务产业，构建现代商业集群等区域发展战略相适应的，掌握工商企业管理专业理论知识，熟练掌握企业管理、企业行政助理职业技能，具备工商企业管理综合职业能力及素质，具备较强营销管理、行政事务管理、生产运作管理等实践能力，取得管理类或营销类相关职业资格证书，能用工商企业管理技能完成企业中基层管理工作的现代阳光工匠。

五、专业群区域经济产业结构布局及人才需求的调研分析

（一）调研目的

随着经济全球化趋势的加强、市场竞争的加剧、知识经济及互联网+的潮流来临，使企业急需进一步提高经营管理水平以增强竞争力，善经营、会管理、懂技术的实用型人才成为企业孜孜以求的对象。据对 boss 直聘、智联招聘网、51job 网等平台以及多个省市人才市场人才供需排行榜分析统计，财经商贸类人才列入人才需求综合排行第三，成为各地人才市场上需求量最大的热门人才类型之一。社会对财经商贸类人才的需求，除少数高层精英人才外，更多地是有着扎实经营管理经验的技术技能型人才。

我院现代商贸专业群由电子商务、物流管理、市场营销、人力资源管理、工商管理和金融管理六个专业有机组成，近几年来，虽然我院现代商贸专业群培养的人才就业表现较好，但我们也应看到人才培养与企业需求还是有一定差距的。例如，有的大型企业人才主要还是靠自己培养，每年都在名牌大学招聘应届毕业生，进公司后，前期请相关行业专家进行专门培训，后期则在实际工作中理论结合实践。现在一些企业遵循这样一个准则：中级管理人才主要靠自己培养，自己办校、办班，按自己的需要培养。针对企业人才需求与学校现代商贸专业群人才培养的差异，如何制订出我院的现代商贸专业群培养方案，

搞好现代商贸专业群建设和人才培养，促进我院现代商贸专业群人才培养与企业社会人才需求相衔接；使本专业群的课程更能体现我们的培养目标，形成培养特色，满足用人单位的要求，进而提升该专业群在福建同类高校中的竞争性和知名度。基于以上考虑，根据学校关于专业群构建及建设方案的指导性意见，我们特组织开展了此次现代商贸专业群人才需求与专业群改革的调研活动。

（二）调研时间

2019 年 3 月-6 月

（三）调研对象

此次调研对象分三种类型：一是专业群各组成专业在校生调研；二是龙岩区域现代商贸专业群相关企业人员调研，重点调研对象为企业的电子商务人员、企业基层人员、企业营销人员、物流人员、中层主管以及企业行政助理、用人单位人力资源负责人等。三是现代商贸专业群毕业生调研，每个专业至少调研 40 人以上。

（四）调研方法

调研方法由于调研对象不同而略有区别。其中，对企业、毕业生的调研均设计了调查问卷

具体调研方法见下表所示：

调研对象	调研方法
企业	问卷调查《企业人才需求调查问卷》和企业实地访谈调研
在校生	问卷调查《现代商贸专业群各专业在校生情况调查问卷》 组织各组成专业的 2017、2018 级座谈。

（五）调研内容

包括现代商贸专业群对应行业的人才结构现状、专业发展趋势、人才需求状况、岗位对从业人员知识及能力的要求、相应的职业资格、

学生就业去向等。

(六) 调研分析

1. 龙岩区域现代商贸专业群相关行业从业人员基本状况

据有关部门提供的资料显示，尽管福建现代商贸专业群相关产业有了较快的发展，但与之不配套的是现代商贸专业群专业人才极度缺乏，成为龙岩现代商贸专业群相关产业发展的瓶颈，严重制约了产业发展的步伐。调查显示，企业对于现代商贸专业群专业人才的需求非常迫切，有近 90%的企业表示需要甚至迫切需要现代商贸专业群人才。需求最为迫切的是中高级管理人才，选择比例达到 97%，而需要基层人员的企业仅占 6.06%。这说明随着龙岩区域经济产业的发展，企业越来越意识到中高级管理人才对自身的重要作用。

2. 现代商贸专业群各专业在校生调研分析

(1) 基础设施

	A	B	C	D
大一	12.3	72.4	9.1	6.2
大二	6	67.6	17.6	8.8
大三	7.9	65.8	10.5	5.8
总计	10.2	68.1	14.6	8.1

A—实验室功能齐全 B—图书馆藏书多，条件好

C—多媒体教室及计算机多，配置等级高 D—网络数据库丰富

从表中可看出，现代商贸专业群的学生普遍认为学校的图书馆藏书多，条件好，比例为 68.1%；其次是实验室功能齐全，比例为 14.6%。

(2) 对专业的认识

表 2 学生对专业的评价 (%)

	A	B	C	D
--	---	---	---	---

大一	48	44	8	0
大二	26.7	46.7	20	6.6
大三	36.4	36.4	9.1	18.1
总计	33.1	42.6	9.8	16.4

A—能适应社会需求 B—适用面较广

C—人才质量符合培养目标 D—社会不需要

42.6%的学生认为现代商贸专业群各专业适用面较广；31.1%的学生认为专业能适应社会需求，这说明学生对自己所学专业持乐观态度。但也有16.4%的学生认为专业社会不需要，而选这个选项最多的是大三的学生。当然，这与大三学生在找工作过程中面临企业招工的状况有关。大二的学生则对专业人才质量符合培养目标方面相对其它年级更有信心。

(3) 培养方式

表3 学生期望的学校的培养方式(%)

	A	B	C	D
大一	20	60	18	2
大二	24.9	50.4	10.8	18.9
大三	21.2	47.6	25.2	6
总计	22.6	50.1	16.8	10.5

A—注重培养学生动手能力，实训课较多

B—教学过程与生产一线紧密结合，经常涉及企业实践

C—增加实践动手能力较强的教师或企业工程师授课

D—结合企业案例分析进行课堂理论授课

50.1%的学生希望教学过程能与生产一线紧密结合，经常涉及企业实践，大一和大二的学生对本选项的选择的比例更是占到50%以上；22.6%的学生希望培养学生的动手能力，增加实训课；大三的学生对

四种培养方式的选择相差不是很大。

(4) 教材

表 4 学生对大部分教材的看法 (%)

	A 合适	B 不太合适	C 不合适
大一	32	60	8
大二	50	46.2	3.8
大三	39.2	54.7	6.1
总计	29.7	59.3	11

总体来说，所有接受调查的学生认为教材合适的学生的比例为 29.7%，不太合适的比例为 59.3%，不合适的比例为 11%。大一有 60% 的学生认为教材不太合适，因为大一开高不多的专业课，这应该是基础课程的教材选择的不太合适。大二有 50% 的学生认为教材合适，只有很少人认为教材不合适。大三学生认为教材不太合适的比例更高，达到 54.7%，不过也是很少人认为教材不合适。比其它年级都要高，且超过了本年级认为教材合适的比例，这一点值得重视。

(6) 现代商贸专业群的特色

本专业群学生认为商贸专业群的特色应该是：培养理论与实践结合的人才。

(7) 学生对现代商贸专业群的普遍建议

重视实践环节，增多实践课，在老师的指导下去企业实践；增加案例教学；调整专业课设置时间，专业课尽量集中在大一和大二，大三的专业课适当减少，在大三增加去企业的机会，如果有机会在大三一整年都去顶岗实习那会更好。

3. 调研分析小结

(1) 现代商贸专业群相关岗位需求状况

目前，从龙岩现代商贸专业群相关业人才岗位需求来看，现代商贸专业群相关企业对各个岗位的需求较为平均。比较突出的是技术岗位人员和客户服务人员，以及基层管理人员。

（2）现代商贸专业群岗位学历要求

从岗位学历要求看，现代商贸专业群相关企业对大专学历的需求最高，大专毕业生具有一定理论基础与实际操作能力。而本科以上学历毕业生或者接受简单的培训的人员大多是空有理论，远远达不到企业的要求，而高职院校毕业的专科学生则正好填补了这一空白。

（3）现代商贸专业群岗位职业资格要求

从岗位职业资格要求看，现代商贸专业群相关企业以三级职业资格水平要求居多。企业要求相应岗位职业资格证书的目的在于除了满足国家的必须持证上岗外，通过职业资格证书企业还可以检测学生从事专业技术职业所必需的基本理论知识的了解和掌握程度，考查学生是否达到了从事相应专业技术工作岗位的资格要求。

（七）结论

随着现代商贸专业群相关产业的不断发展，现代商贸专业群相关企业对专业人才的需求特别是对管理人员的储备性需求非常大。旺盛的行业需求，是现代商贸类专业毕业生高就业率的有力保障。另外，现代商贸专业群相关行业进入门槛较低，一线基层人员的工资待遇没有优势，现代商贸专业群相关专业在人才培养的目标定位上应多关注学生的职业生涯发展，把人才培养职业发展目标定位于企业中高层管理类岗位及岗位群。

调研还发现，企业对高职教育与教学关注较少。虽然大部分企业每年都有校园招聘会，但真正与院校合作培养人才的企业较少，原因主要有缺乏校企合作经验、缺少校企间交流沟通平台、校企合作体制不健全等。加强校企合作是高职教育改革发展的必由之路，现代商贸

专业群相关专业在建设过程中必须不断探索校企合作新模式。另外，课程体系设置、课程教学组织、师资队伍建设等必须体现岗位能力素质要求。

此外，调研发现现代商贸专业群相关行业对于员工吃苦耐劳和好的心态非常看重，同时主动性、实干精神也是人才素质的重要体现。能力方面，通用能力、核心能力、专业能力在员工不同的职业发展阶段各有侧重点，但都是其成长过程中必须具备的能力要求。

在人才培养方面我院现代商贸专业群现在的课程理论太多，实践操作尤其是在企业的在岗实习太少，在校学习期间，学生去企业参观或实习的机会不多。课程内容赶不上行业的发展，出现一定的滞后性。

六、专业群人才需求岗位与能力剖析

（一）专业群人才需求岗位与能力剖析

经过对龙岩市产业人才需求调研分析，根据专业群对应的区域产业，选择典型的或者有代表性的行业企业，明确专业群的核心专业，明确专业群对应的人才需求岗位及其职业标准，分析基于工作过程的典型工作任务，对专业群各专业对应的职业能力进行了相应的剖析和归纳：

表 1：现代商贸专业群各专业职业能力分析

专业名称	工作岗位	典型工作任务	职业能力	对应专业领域
电子商务	电子商务运营	1. 管理电子商务平台的商品订单管理及日常平台操作 2. 电子商务平台的交易投诉和对平台的服务质量和用户满意度 3. 执行平台营销	熟悉电子商务各平台日常运营及管理工作	1. C to C 网店经营 2. 移动电子商务 3. 跨境电商实务
	美工	1. 掌握制作网页平面构成、色彩搭配、字体设计、排版与布局的方法 2. 制作网页动画、网页图像、网店首页、产品详情页、活	熟悉网店视觉营销中的用户体验、视觉定位、店铺结构、商品陈列、文案完美视觉化技巧以及商品主图、直通车推广图片	4. 物流配送管理 5. 视觉营销（一） 6. 视觉营

		动页面设计等	设计、钻展广告设计	销（二）
	网络 营销	1. 进行相关的网络信息收集 2. 掌握站内优化和站外推广的手段和方法 3. 监控维护和报表	善于网络营销及产品推广	7. 互联网营销实务 8. 消费行为实务
	电商 客服	1. 客户咨询问题回答 2. 根据规则处理客户投诉/举报 3. 客服数据整理分析	熟悉电商客服工作及管理	9. 电商客服 10. 微商运营
人力 资源 管理	HR 文 员	1. 为公司人力资源相关会议做记录 2. 负责对人力资源部文件、资料的传递，并在人力资源部经理阅后对文件资料进行分类整理和保管 3. 严格执行保密规定，及时做好文件资料的归纳、整理、立卷、登记、保管工作 4. 根据上级要求，安排好各类会议、活动日程，访客通报、来访约见及接待等有关工作 5. 整理有关信函、电报、电话，并做好记录及时上传或下达； 6. 负责对各项工作指令的完成情况进行跟办 7. 协助做好招聘与任用的具体事务性工作，包括发放招聘启事、收集和汇总应聘资料、安排面试人员、跟踪落实面试人员的情况等 8. 负责各部门往来报表的审核，按照上级要求及时、快捷、准确无误地打印出各类文稿 9. 负责本部门及企业管理层每月的出勤统计，协助公司各岗位薪资、福利，参与薪酬与福利调查	1. 熟悉国家相关劳动法律、法规，熟悉行政人事工作流程及考核，能独立完成工作 2. 能协助部门制定公司各项管理制度并组织实施 3. 熟悉人力资源管理工作特点，能办公室各类日常行政管理和事务类工作及档案管理工作 4. 了解企业现有的状态，掌握提出新的改善和创新的管理办法 5. 了解公司现有的相关制度、作业规程、岗位特点，人员与岗位适应情况，能参与职务说明书的编制 6. 能行文办会 7. 熟练使用各种办公软件及办公工具	1. 管理学基础 2. 经济学基础 3. 会计学基础 4. 人力资源管理导论与职务分析 5. 员工招聘与配置 6. 人力资源信息系统操作

		10. 负责办公用品的申领、保管和发放工作 11. 负责本部门各项费用的请款、报销及发放 12. 负责员工活动物品的筹备 13. 负责行政及人事相关采买工作 14. 协助人事主管审核各部门每月考勤统计工作 15. 协助培训主管收集、整理公司内部刊物所需资料 16. 准确、及时完成上级领导指派的其他工作		
金融管理	商业银行综合柜员	1. 零售业务 2. 对公业务 3. 代理业务 4. 会计业务 5. 日终结算	1. 会熟练点钞 2. 能够识别钞票的真伪 3. 会熟练操作电脑和计算器 4. 会翻打传票 5. 懂得会计基础知识 6. 具备良好的沟通能力 7. 具备耐心、细致、热情等服务态度 8. 掌握银行的各项操作规范 9. 了解国际业务基本知识 10. 能熟练运用各种结算方法处理客户业务 11. 具备主动的营销意识 12. 了解客户需求并及时反馈给理财经理 13. 能对各种前台业务进行账务处理 14. 能够进行各种结算方式的核算处理 15. 能够进行与中央银行往来业务的核算 16. 能够进行同业往来业务核算	1. 商业银行实务 2. 财产保险实务 3. 人身保险实务 4. 金融营销实务 5. 金融客户经理 6. 证券投资实务

			17. 能够处理主要会计要素的核算 18. 具备主动了解新业务的意识	
	金融产品营销	1. 商业银行产品营销 2. 财产、人身保险产品销售	1. 熟悉商业银行的基本业务与经营管理 2. 掌握金融产品知识 3. 熟悉金融、财经、法律、社会心理、数理等相关知识 4. 具备较强的人际交往和说服沟通能力 5. 具备良好的心理承受、抗压能力 6. 具备强烈的服务意识 7. 能够制定营销方案 8. 具备系统的银行理财产品营销技能 9. 能够进行保险产品的分类和基本核算 10. 熟练掌握保险类产品的营销技巧	
	金融机构客户服务	1. 寻找客户 2. 分析客户需求 3. 客户资产管理 4. 客户关系维护	1. 熟悉金融、理财、计算机、网络等多方面知识 2. 能够以多种方式实现与客户的沟通 3. 能够把客户当成朋友 4. 具备谈判技巧 5. 熟悉与金融相关的法律、制度 6. 能对客户需求做综合分析 7. 能够制定最佳方案来满足客户需求 8. 能够进行效益和风险分析并撰写信贷分析报告 9. 能够进行风险识别、计量、控制和转化	
	金融	1. 商业银行客户理财	1. 掌握金融产品知识	

	机构理财顾问	2. 证券公司投资顾问	2. 熟悉金融业务流程 3. 具备一定的信息收集运用能力 4. 具有敬业精神和团队协作精神 5. 能够以多种方式实现与客户的沟通 6. 能对客户需求做综合分析 7. 能够分析客户的风险承受能力 8. 能够设计理财方案来满足客户需求 9. 能够运用多种分析方法分析证券的投资价值与投资时机 10. 能够为客户提供适宜的投资策略和投资方案	
市场营销	市场调查	1. 企业产品调查 2. 消费者调查 3. 竞争者调查 4. 营销环境调查	1. 能够将调查资料进行整理分析 2. 根据调查结果撰写调查报告。	1. 商务谈判实务 2. 消费行为实务 3. 营销策划 4. 推销实务与技巧 5. 企业门店运营管理 6. 客户关系管理
	产品销售	1. 客户跟踪服务 2. 沟通客户 3. 汇总分析反馈分析信息	1. 能够从事销售、客户跟踪服务；与客户良好沟通，负责销售项目进度的跟踪工作 2. 负责对客户反馈信息及营销信息的汇总、收集工作。	
	销售内勤	1. 客户接待 2. 客户信用审查、管理 合同核定与执行	1. 能够从事客户接待工作 2. 客户信用审查、销售档案管理 3. 合同核定与执行、票据处理与资金回笼等	
	客户服务	1. 户需求分析 2. 客户咨询 3. 投诉处理 4. 客户回访与跟踪	1. 能够进行文献资料检索、客户需求分析、客户咨询、投诉处理、客户回访与跟踪、产品技术支持 2. 能够帮助客户及时解	

			决各种困难，处理各种问题，严格按照部门内相关标准提供服务，接受客户投诉或建议，改进提高服务水平。	
	营销经理	1. 制定公司公关策略和实施方案 2. 提升公司品牌形象	1. 制定公司公关策略和实施方案 2. 建立和保持与政府部门及新闻媒体的良好合作关系，提升公司品牌形象，扩大公司影响力，提高品牌价值 3. 策划公司重大宣传活动，确保达到预期效果 4. 参与公司重大对外交流，为公司业务发展提供支持 5. 调整指定项目或品牌的促销手段、广告策略，保证公司品牌在营销变化中占据有利地位。	
物流管理	仓储管理	1. 验收理货、入库作业 2. 存货管理 3. 出库作业单据制作 4. 仓储管理信息化操作 5. 成本核算、生成报表	1. 能进行出入库验收及处理； 2. 会合理管理在库物品；能仓库管理信息化操作； 3. 能进行条码及单证制作； 4. 能合理地控制库存水平。	1. 仓储管理 2. 物流信息技术 3. 现代物流实训 4. 物流软件应用 5. 物流成本管理 6. 物流综合实训
	物料采购	1. 制订采购需求计划 2. 开发供应商 3. 进行采购谈判 4. 订立并管理采购合同 5. 安排采购物流	1. 能分析市场行情； 2. 具有较强的谈判能力； 3. 具有成本核算，库存控制能力； 4. 熟悉企业的生产流程 5. 能正确判断订单是否正确	1. 物流基础 2. 采购与供应管理 3. 市场调查 4. 会计基

			6. 能了解供应商的生产能力 7. 能对供应商进行评估分析	基础 5. 物流成本管理 6. 供应链管理 6. 物流综合实训
	运输配送	1. 车辆配货配载处理、运输班线维护、车辆调度、审核，数据接收、制作单证； 2. 配送单据接收、打印、反馈回单录入、车辆信息维护，以及配载管理、配送线路维护等	1. 能制定派车计划，进行车辆调度； 2. 能优化配送路线； 3. 能制作相关单据； 4. 能进行货物跟踪及管理。	1. 配送管理 2. 运输组织与管理
	物流营销员	1. 销售企业产品或物流服务； 2. 订单信息处理，客户、商品信息数据维护、监控和单据复审，客户关系管理； 3. 发货信息处理	1. 能参与物流公司销售及销售政策制； 2. 能维护客户关系； 3. 能进行订单信息处理，客户、商品信息数据维护。	1. 物流基础 2. 管理学原理 3. 市场营销
	单证员	1. 缮制单据 2. 审核单据 3. 交接单据 4. 单据归档	1. 掌握进出口贸易业务流程及具体业务内容； 2. 能进行审证、制单、审单、交单与归档等一系列业务活动。	
	货运代理	1. 订舱（海运，空运等） 2. 拖车 3. 报关以及目的港的清关派送等相关服务 4. 货代客服	1. 掌握进出口贸易业务流程及具体业务内容 2. 正确填写相关单证内容； 3. 协助办理报关、检验等相关工作； 4. 能计算相关费用。	1. 国际物流与货运代理 2. 报关报检 3. 物流单证填写
	报关、报检	1. 熟悉所申报货物的基本情况，对申报内容和有关材料的真实性、完整性进行合理审查；（审查） 2. 提供齐全、正确、有效的单证，准确、清楚、完整填制进出口货物报关单，并按有关规定办理进出口货物的	1. 能了解整个报关流程 2. 能了解国家的相关法律规定 3. 能掌握海关商品编码的归类 4. 能了解整个报检流程 5. 能掌握 HS 编码	

		报关手续；（规范报关） 3. 海关检查进出口货物时，配合海关查验；（配合查验） 4. 配合海关稽查和对涉嫌走私违规案件的查处；（配合调查） 5. 按照规定参加直属海关或者直属海关授权组织举办的报关业务岗位考核；（参加考核） 6. 妥善保管海关核发的报关员证和相关文件；（保管文件）		
工商企业管理	企业行政助理岗位	1. 负责综合部日常事务性工作；负责中心各种文稿的打印、发送，负责中心文件材料的领取； 2. 负责中心会议的筹备、会议通知的拟写、下发工作，负责会议记录和文字材料的整理。 3. 负责办理各类文件的收发、登记、阅签、清退、整理、归档、保密工作； 4. 负责办公室的日常管理工作，负责受理投诉和来访接待、收发传真、考勤登记、接听电话等工作； 5. 负责收集和撰写有关信息，及时向领导提供信息参考和建设意见。提请领导应尽快办理的有关工作； 6. 负责人事、劳资、仓库管理等工作。	1. 对企业管理工作有一定的认知； 2. 有一定文字写作功底，会基本的软件操作； 3. 工作努力，积极进取，良好的沟通、协调、组织能力； 4. 高度的工作热情，良好的团队合作精神； 5. 较强的观察力和应变能力。	1. 会计学基础 2. 应用文写作 3. 商务礼仪 4. 财务管理 5. 与人沟通能力训练
	营销部门基层管理	1. 策划、组织市场活动，安排公司产品宣传，并反馈总结所有信息、收集和应用产品市场信息； 2. 策划新品的上市和已有产品的更新换代，包括：计划	1. 熟练掌握市场研究项目的设计、管理、研究和客户服务； 2. 熟练操作办公软件。 3. 有敏锐的市场眼光； 具有独立的工作能力、良	1. 企业管理基础 2. 市场营销基础 3. 市场营销策划

		的制定、实施，广告创意，宣传文章的撰写及活动的策划、实施；制定市场调研计划，组织策划市场调研项目； 3. 建立健全营销信息系统，为本部门和其他部门提供信息决策支持； 4. 协助市场部经理制定各项企业管理计划； 5. 组织进行宏观环境及行业状况调研，对企业内部营销环境、消费者及用户调研； 6. 收集各类市场情报及相关行业政策与信息。	好的人际交往能力与团队合作精神；积极主动、性格开朗、讲求效率、乐于接受挑战。 4. 沟通协调能力强；工作态度认真，能在较大的压力下保持良好工作状态，作风踏实严谨。	4. 市场推销技巧 5. 解决问题能力训练
	生产部门基层主管	1. 根据销售部销售计划和下达的“制造通知单”（订单）及自接生产订单，拟定年度、月度生产计划并依订单情况作出生产作业计划和核定订单交货期，下达生产命令，控制生产进度，保证按时交货； 2. 负责生产流程的管制、工作调度、人员安排，制、修订各项产品工序工时标准和劳动定额，计件工资标准； 3. 负责生产工人的管理、教育、培训和配合人力资源部进行考核、奖惩； 4. 负责质量管理及异常的预防、纠正、改善； 5. 生产物料采购及进仓管理； 6. 负责生产设备、工具仪器的计划、采购、验收、建档、安装、调试、维修、保养，生产设备事故的调查、处理。	1. 熟悉所在产业、行业的生产过程； 2. 具备较强的生产运作管理知识 3. 具备较强的口头及书面沟通能力； 4. 积极主动、灵活应变、认真负责； 5. 沟通协调能力强；工作态度认真，能在较大的压力下保持良好工作状态，作风踏实严谨。	1. 生产运作管理 2. 项目管理实务 3. 与人合作能力训练
	市场规划管理	1. 研究市场的宏观方面的信息，包含市场动态、技术发展动态、国家与地方政策变	1. 熟悉公司产品及相关产品的市场行情； 2. 能够协助开展组织制	1. 市场调查与统计实务

		化及趋势等，并收集产品与市场信息； 2. 设计、建立与维护公司产品品牌的定位，设计与实施具体市场方案； 3. 能理解并实施市场规划、设计方案； 4. 编写方案设计报告、实施方案报告； 5. 能协助完成广告策划案、品牌推广方案； 6. 指导制作各种宣传材料、产品说明书、生产支持材料等。	定市场规划、市场生产策略、产品拓展等工作； 3. 独立工作能力和团队合作精神； 4. 具有较强的表达、理解与公关能力； 5. 积极主动、性格开朗、讲效率、乐于接受挑战。	2. 市场营销策划 3. 物流配送实务》 4. 数字运用能力训练 5. 消费者行为分析》、 6. 商务沟通与谈判 7. 电子商务基础 8. 信息处理能力训练
	区域市场管理	1. 规划、组织、实施、协调公司市场策划及广告业务； 2. 把握市场动态，制定产品拓展的整体策略并予以实施； 3. 组织落实市场运作的年度、月度计划； 4. 定期提交市场拓展情况报告和市场分析报告； 5. 组织实施试生产，建立价格体系； 6. 协调与市场拓展部合作、开展工作的所有公司内与公司外的人际关系。	1. 对企业管理工作有基本认知； 2. 有较强的市场感知能力，敏锐地把握市场动态、市场方向的能力； 4. 具备业务规划能力； 熟练操作办公软件； 5. 优秀的口头及书面表达能力。	

根据职业能力分析，将创新创业教育、工匠精神融入到人才培养目标中，提出各专业人才培养规格：

表 2：现代商贸专业群各专业人才培养规格

1. 知识目标（分专业填写）

专业	知识目标
电子商务	1. 了解我国社会主义市场经济的基本特征。 2. 掌握经济分析最基本的概念、原则和方法。 3. 掌握电子商务专业必备的文化基础知识，能在与电子商务有关的机构、网站、企业从事电子商务实际工作。

	4. 具备从事本专业领域实际工作的基本知识和基本技能。 5. 具有较强的电子商务处理及商务开拓综合的知识和能力。
人力资源 管理	1. 掌握管理原理、会计原理、经济学原理等职业基础知识 2. 掌握人力资源规划相关知识 3. 掌握工作分析的技术和方法 4. 掌握招聘的程序和方法 5. 掌握员工培训的程序和方法 6. 掌握常用的绩效考评方法 7. 了解绩效管理的方法 8. 了解薪酬管理体系设计的原理和方法 9. 掌握常见的薪酬计算方法 10. 了解组织职业生涯管理、员工 EAP 等方面的知识 11. 掌握劳动保障及劳动争议处理的相关知识
市场 营销	1. 了解本专业所必需的文化科学基础知识； 2. 掌握本专业必需的经济理论和企业营销基本理论； 3. 掌握市场营销的定性、定量分析方法； 4. 具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决营销实际问题的基本能力； 5. 熟悉我国有关市场营销的方针、政策与法规及了解国际市场营销的惯例和规则。
金融 管理	1. 掌握经济学、金融学的基本概念与基础理论。 2. 了解有关金融法律法规的相关规定。 3. 掌握财务会计核算的基础知识、核算要求与操作流程。 4. 掌握商业银行主要业务的基本知识、业务规范与操作流程。 5. 掌握商业银行服务营销的基本知识与业务规范。 6. 了解商业银行风险管理的基本概念与基础理论。 7. 掌握网络金融业务的基本知识与业务规范。 8. 了解证券投资业务的基本概念、基础理论与相关的业务要求。 9. 了解保险业务的基本概念、基础理论与相关的业务要求。 10. 掌握金融客户管理与维护的基本知识，金融产品营销的基本知识和操作流程。 11. 掌握必需的办公软件应用知识。
物流 管理	1. 掌握管理学基础、会计基础、经济学原理、物流基础等职业基础知识； 2. 掌握从事本专业领域实际工作的基本知识和基本技能。包括：仓储管理、运输管理、配送管理、供应链管理、物品采购、商品包装、流通加工、生产物流管理、国际货运代理、制造类企业物流业务、物流财务管理、物流信息管理等物流专业知识； 3. 具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决实际问题的基本能力。
工商企	1. 掌握营销管理知识：包括营销团队组建、市场策划、团队冲突与沟通、

业管理	团队执行力、团队竞争力培养等； 2. 掌握人力资源管理知识：包括人员的招聘、培训、绩效考核、劳动关系处理等； 3. 掌握会计学基础知识：包括基础会计、财务分析能力等； 4. 掌握生产运作管理相关知识：包括生产管理、质量管理等； 5. 了解营销物流管理相关知识：包括分销渠道策略、实体分销规划、供应链管理
-----	--

2. 能力目标（主要指专业技术能力，分专业填写）

专业	能力目标
电子商务	1. 核心专业能力：利用互联网平台进行商务活动的的能力。 2. 主要专业能力：①网络市场营销策划和实施能力；②电子商务运营与推广能力；③网络客户服务④网店设计与装修能力。 3. 其他能力：①市场营销策划实施能力；②企业经营管理能力；③计算机互联网应用能力；④英语应用能力；⑤经济与管理应用文写作能力；⑥自学能力与创新创业能力。
人力资源管理	1. 具备熟练运用办公软件的能力及利用互联网获取信息的能力，掌握文献检索、资料收集和查询的基本方法，具有一定的自学和独立工作能力 2. 具有较强的语言与文字表达、人际沟通、以及分析和解决人力资源管理实际问题的基本能力 3. 熟悉与人力资源有关的制度、方针、政策及法规，了解人力资源管理的惯例和规则，了解本学科前沿与发展动态，具有对新知识、新技能的独立学习能力和岗位迁移能力 4. 具有外语（应获得高等学校英语应用能力证书 B 级）和计算机操作（应获得福建省计算机等级考试一级证书）的综合运用能力 5. 掌握人力资源管理的定性、定量分析方法的能力
市场营销	1. 会用市场调查完成市场调查与分析工作任务，具备撰写市场报告的能力； 2. 会用沟通技能完成客户开发、服务、管理工作任务，具备良好的沟通、客户开发、服务、管理能力； 3. 会用营销策划完成项目策划工作任务，具有开展产品策划、广告策划、公关策划的能力； 4. 会用推销技能完成销售工作任务，具有市场开拓，产品销售的能力； 5. 会用商务礼仪和商务谈判技能完成商务谈判、合同签订任务，具备商务谈判、签订合同的能力； 6. 会用店面销售与管理完成渠道管理工作任务，具备企业运营管理的基本能力。

金融管理	1. 能够从事商业银行综合柜台业务、银行理财产品营销工作、银行合规检查工作以及其他银行类工作。 2. 具有证券经纪业务操作技能，能够熟练运用各种软件完成基本交易工作，能够运用各种方法分析证券的投资价值与投资时机。 3. 能够对寿险类产品和财险类产品进行营销工作、能对事故发生后的保险理赔事项有基本的了解。 4. 能运用会计的基本知识和核算方法熟练处理金融企业有关岗位的业务，具有从事本专业实际业务，如证券公司柜员、银行会计、出纳等岗位的工作能力和适应相邻专业岗位业务工作的能力。 5. 能对互联网金融企业的相关网贷业务、众筹业务、第三方支付业务有所了解，并能从事简单的金融业务处理工作。 6. 能快速识别客户，有效地与客户沟通，独立开拓和维护客户。 7. 具有客户信息收集和分析能力。
物流管理	1. 必备基本能力包括听、说、读、写、算、逻辑思维及表达能力和英语、计算机、管理等基本应用能力。通过公共英语课程的学习，具备良好的英语应用能力，并达到“高等学校英语应用能力考试AB级”合格要求；通过计算机应用基础的课程学习和实训，具备良好的计算机应用能力，获得福建省计算机等级考试一级证书。 2. 专业核心能力主要包括：仓储作业管理、仓储业务方案的实施、库存管理；选择运输方式、运输调度；编制配送作业计划、组织配送作业；需求预测、组织实施采购方案、供应商管理；制定生产物流方案、实施生产物流方案；商品包装与流通加工；物流作业信息管理等专业核心技能。 3. 职业综合能力。具有事务分析及策划能力，与生产管理人员、销售管理人员配合与协调的能力，具有协调物流业务各环节的能力，具有物流管理专业领域新技术的运用能力，具有创新能力和创业技能，具有继续学习和适应职业变化的发展能力。
工商企业管理	1. 具备熟练运用办公软件的能力及利用网络获取信息的能力，掌握文献检索、资料收集和查询的基本方法，具有一定的自学和独立工作能力； 2. 具有较强的语言与文字表达、人际沟通、以及分析和解决管理实际问题的基本能力； 3. 熟悉我国有关企业管理的方针、政策与法规及了解国际企业管理的惯例和规则，了解本学科前沿与发展动态，具有对新知识、新技能的独立学习能力和岗位迁移能力； 4. 掌握企业管理的定性、定量分析方法； 5. 具备做好企业人、财、事管理基础管理能力。

3. 素质目标（可以含有方法能力和社会能力要求，分专业填写）

专业	素质目标
电子商务	1. 热爱祖国，拥护中国共产党的领导，坚持四项基本原则，政治热情高。 2. 热爱电子商务职业，遵纪守法，团结协作，爱岗敬业，树立服务质量第一的思想，具有良好的职业道德。 3. 具有健康的体魄，美好的心灵和健康的审美观。
人力资源管理	1. 具有良好的思想政治素质、社会公德和职业道德 2. 诚信敬业、自觉遵守行业法规和职业规范 3. 具有开拓创新、团结合作和严谨务实的工作作风 4. 具有较强的语言表达能力和人际沟通能力
市场营销	1. 具备良好的政治思想素质、道德品质和法律意识； 2. 具备人文科学素养，有良好的生活态度； 3. 具备诚实守信、吃苦耐劳、积极进取、敬业爱岗的工作态度； 4. 具备良好的人际交往能力、团队合作精神和客户服务意识； 5. 具有正确的就业观念和创业意识； 6. 具备敢于创新、勇于探索的精神。
金融管理	1. 具有自主学习和自我发展能力。 2. 具有方案设计和开拓创新能力。 3. 具有良好的沟通交往能力与团队合作精神。 4. 具有良好的职业道德和敬业精神。 5. 具有较强的风险意识和金融法制观念。 6. 具有较强的意志和毅力，能承受挫折，勤奋刻苦，进取心强。
物流管理	1. 具有良好的思想政治素质、社会公德和职业道德； 2. 诚信敬业、自觉遵守行业法规和职业规范； 3. 具有良好的语言表达能力、沟通交往能力与团队合作精神； 4. 具备诚实守信、吃苦耐劳、积极进取、敬业爱岗的工作态度。
工商企业管理	1. 具有良好的思想政治素质、社会公德和职业道德； 2. 诚信敬业、自觉遵守行业法规和职业规范； 3. 具有开拓创新、团结合作和严谨务实的工作作风； 4. 具有较强的语言表达能力和人际沟通能力。

（二）专业群内专业调整规划

为了建立健全现代商贸专业群的专业增设、淘汰、改造的动态调整机制，优化各专业结构与布局，提高专业建设水平，使专业培养人

才能够切实符合适应经济社会转型升级的需要，全面提升专业群的人才培养水平，建立人才需求与专业设置动态调整规划。

根据龙岩市区域经济产业结构的变化，定期开展人才需求调研活动，调整人才培养方案，紧密围绕人才培养方案，调整专业设置结构、研制专业技能标准与考核方案。科学地设置课程体系，在加强专业技能培养同时，夯实专业基础，提高学生就业竞争力与可持续发展能力；同时，每年召开专业群建设指导委员会，动态调整相应专业的培养方向及新增专业。

1. 专业调整原则

- 1) 专业的调整需要符合学校的整体专业布局；
- 2) 专业调整需要符合本区域经济产业发展对各类人才的可持续需求；
- 3) 专业调整必须考虑专业师资队伍、实践教学条件的配套。

2. 群内专业动态调整措施

- 1) 注重对各专业进行系统的升级改造，突出优秀教师团队的培养。通过加大对教师的培养，提高各专业的整体师资力量，保障专业群建设的可持续进行。
- 2) 根据专业设置规律和错位发展的原则，科学、严格地设置新专业，规划新专业建设。定期开展人才需求的调研活动，根据经济社会发展和产业转型升级的需求，以发展目标和办学特色、办学基础为依据，对拟增设专业进行科学论证，认真规划，在具备基本的办学条件并充分考虑学生就业情况的基础上合理增设，控制重复专业设置，限制就业前景不好的专业增设。
- 3) 根据专业建设要素，研究制定科学合理的专业评估标准，对新专业与老专业定期开展专业评估，公布各专业年度建设相关数据。以专业评估结果为依据，适当淘汰建设办学条件不足、发展前景不理想、招生与就业形势不乐观的专业。

4) 将专业建设质量与专业招生情况相挂钩。以专业评估结果为依据，建立专业设置与招生规模的预警机制。对因教学质量不高、专业设置不合理而导致专业评估连续两年靠后的专业，减少招生数量，或隔年招生直至停止招生。

七、专业群人才培养模式改革

现代商贸专业群遵循“弘毅笃行、技精业成”的校训，围绕“培养一技在手现代阳光工匠”的人才培养规格，紧密对接学校“一线二双三融入三证书”的人才培养模式改革，将党委的“把学生当自己的孩子来培养”办学模式融入到专业群的人才培养模式中，积极推进“工学结合、学岗互通”的专业群人才培养模式改革，构建“基于工作过程系统化”课程体系，推行“教学做一体化”教学模式改革和任务驱动、项目导向等教学方法，试行多学期、分段式等灵活多样的教学组织形式，推进课程内容与职业标准对准、教学过程与企业生产过程对接，提高学生职业能力、学习能力、发展能力，提高人才培养质量。坚持以立德树人为根本，强化思想引领，全面实施人文素质教育“1234”体系（以社会主义核心价值观为主线，加强思想政治教育师资队伍、基地两个平台建设，利用课程、活动、拓展三种途径，实施立德、立身、立行、立业四个模块教育），推进文化育人，提高学生综合素质。

按照校企合作、工学结合的总体要求，协同推进专业群人才培养模式改革，积极探索定向培养、联合培养、订单培养和“现代学徒制”等多样化的人才培养模式。整体推进专业群评价模式改革，系统制定专业群人才培养质量评价标准，广泛吸收行业企业参与质量评价，积极探索第三方评价。具体措施如下：

1. 以岗位职业能力增进为主线，校企合作共同制定人才培养方案

在“校企协同育人”的运行机制下，重视专业调研，整合覆盖互联网+、电子商务以及现代商贸服务业的商流、物流、信息流、资金流、服务流通贸易产业链的专业群链，依据互联网+、电子商务、现代商贸

行业、企业技术标准及国际通行的职业资格标准，针对龙岩地方经济区域的发展需求，以互联网+现代商贸各岗位职业能力增进为主线，与行业企业共同制定人才培养方案。

2. 构建和深化“工学结合、学岗互通”人才培养模式改革

在前期调研、分析、论证的基础上，最后确定现代商贸专业群“工学结合、学岗互通”的人才培养模式。明确人才培养思路：以职业能力和综合素质培养为主线；面向互联网+现代商贸多个岗位群；实现学校与企业、专业与行业、课程与岗位三个对接；实施岗位认知、单项技能实训、专业综合实训、顶岗实习四步技能培养，全面提高人才培养质量。

深化现代商贸专业群人才培养模式改革，使专业群内各专业人才培养目标定位服务学生职业生涯发展，开发专业标准、技能标准和评价标准，建立社会需求调研和专业动态调整的长效机制，实现培养目标与岗位需求对接，课程内容与职业标准对接，教学过程与生产过程对接，职业教育与终身教育对接，构建行业通用能力、专业能力和职业综合能力三层递进，产、学、研、训、赛五位一体的“工学结合、学岗互通”的人才培养模式（如图 1 所示），最终实现专业群服务产业链的目标，使专业人才培养目标与区域产业发展需求相吻合。

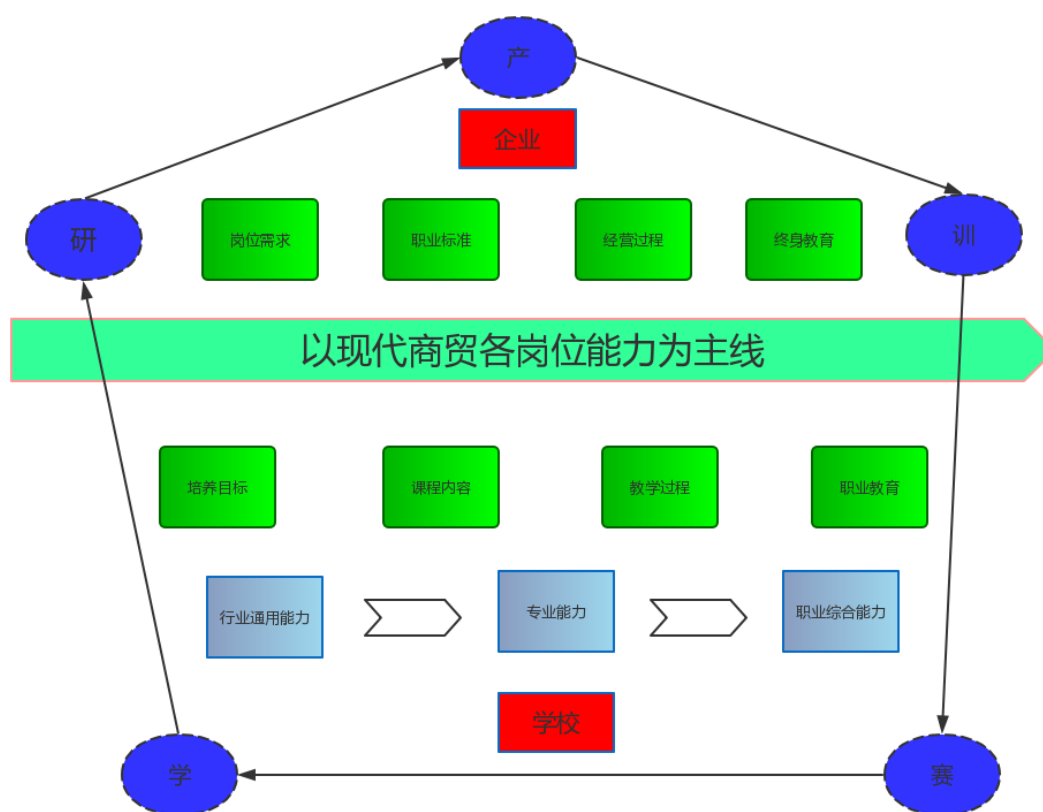


图1 “工学结合，学岗互通”人才培养模式

3. 基于职业需求，开发以典型工作项目为主体的新型模块化课程体系

按照专业群人才培养目标，打破专业体系课程模式，从职业需求角度开发专业群的课程体系，形成以典型工作项目为主体的新型模块化课程体系，涵盖四个模块：公共基础课程、群平台课程、专业专项能力课程、群选修课程。以保证专业群的基本规格和全面发展共性要求的“群平台课程”、实现不同专业人才分流培养的“专业专项能力课程”为主要形式，以培养学生职业素养的群选修课程为辅助，融合创新创业教育，形成多个专业相互联系、相互渗透的一体化、模块化课程体系。

公共基础课程：根据学校的人文素质教育“1234”体系而形成的全校学生必修的课程。

群平台课程：根据专业群对互联网+、电子商务领域杰出技术技能

型人才所必备的共同基础知识、基本职业素质和基本职业技能的需求而设置，能够支撑各专业实现宽口径、厚基础人才培养目标。

专业专项能力课程：根据各专业所涉及的行业特点、区域经济优势，围绕专业核心工作领域与能力，开设不同的专业核心课程和实践实训课程，按照核心岗位的工作内容确定项目化课程内容，实现不同专业人才的分流培养。

院选修课程：基于学生综合职业技能、创新能力培养和个性发展设计，以学生为本，允许学生根据自己的兴趣和职业规划选修该类课程，辅助第二课堂、技能竞赛等形式，提高学生的职业素养和综合素质，提高学生职业升迁和跨岗工作的能力。

4. 创新“互联网+”视野下多样化混合式教学模式改革

创新教育教学方法，推行理实一体化教学模式，实现所有专业群共享基础课、专业技能优质核心课、专业群拓展互选课全部网络共享。根据不同课程特点，在“互联网+”视野下创新教学模式，运用移动互联网等现代信息技术推进线上线下结合、课内课外贯通、以学生为中心的多样化混合式教学模式改革。

以职业能力为基础设计课程内容，以典型工作任务为载体安排教学活动，以职业标准、行业规范为参照综合评价教学目标。结合不同课程教学内容与教学要求，普及推广项目化教学、案例教学、情景教学、工作过程导向教学等教学模式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，充分激发学生的学习兴趣 and 积极性。

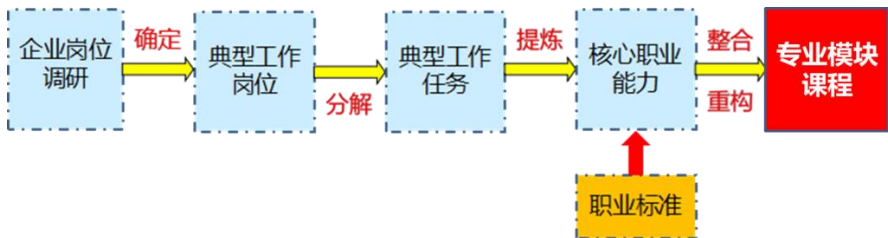


图2 专业技能课程设计思路图

积极引进 MOOC、SPOC、微课、翻转课堂等多种教学形式，以学生为主体、教师为主导，充分利用信息化教学手段提高教学效果，让学

生在主动参与过程中获得知识和技能。利用信息化教学设计大赛平台，提高教师教学资源建设能力和信息化教学设计能力。

5. 完善三阶递进的竞赛体系，不断提高学生的职业技能水平

完善“学校竞赛——省级竞赛——国家级竞赛”三阶递进的竞赛体系，涵盖国家级竞赛项目及对应的省级竞赛项目、其他行业协会组织的各项职业技能大赛，各专业开展多项职业技能竞赛。利用专业群的互通性，开发涵盖专业群学生基础技能和专项技能的院级技能大赛，技能竞赛内容紧贴行业岗位技能要求，让专业群学生在同一竞技平台上共同锻炼、学习，以赛促教、以赛促学，真正实现“学、训、赛”一体化，提升学生的职业技能，实现学生就业与岗位需求的无缝对接。在建设期内，争取获得国赛二等奖以上三项、省赛一等奖三项。

6. 深化现代学徒制育人模式，与行业企业联合进行订单培养

在原有的物流管理现代学徒制班培养基础上，现有专业全面加深与企业的合作，与行业企业联合进行订单培养。校企双方共同研制人才培养方案、开发课程和教材、设计实施教学、组织考核评价，学生在学习专业知识和技能训练后，通过师傅带徒弟的形式完成企业真实业务。实行校企双导师全过程指导和评定学习成效，培养学生的实践能力、创新创业能力和学习能力，实现在校学生与真实业务及真实岗位的零距离对接。在建设期内，与行业内知名企业共建两个订单班，联合培养 100 余人。

八、专业群课程体系

专业群根据职业能力对应的课程与学习内容进行分析，充分考虑我校“根植中央苏区的示范性高职院校”的办学定位和“一技在手的现代阳光工匠”人才规格要求，并将创新创业教育融入核心课程建设之中，把工匠精神的培育融入人才培养的全过程。根据群内各专业特点，全面修订人才培养方案，群内专业人才培养方案更适应产业转型升级及产业链的岗位需求，既相对独立，又互相联系；既能实现群内

资源共建共享，又能体现产业岗位细化的前瞻性。

按照确保学生职业能力、人文素质、职业素养整体提升的要求，以“专业群基础模块+专业共享模块+职业岗位模块”的形式，注重群内相通或相近的专业基础课程和相关或相近的专业技术课程建设，系统构建专业群课程体系。加强群内专业课程内容整合，实时引入行业企业的新知识、新技术、新标准、新设备、新工艺、新成果和国际通用的技能型人才职业资格标准，动态更新教学内容。改革教学方法和手段，深入开展项目教学、现场教学、案例教学、模拟教学，以做为核心，真正实现“教、学、做”合一。

构建“工学结合、学岗互通”专业群人才培养模式改革，对接互联网+、现代商贸等众多工作岗位能力，重构“公共基础课模块+专业群基础模块+专业专项能力模块+选修课程模块”的专业群课程体系。

表 3：现代商贸专业群职业能力与学习内容对应关系表

1. 职业基本能力——公共基础课程——学习内容分析

职业能力	课程	学习内容分析
培养学生树立正确的世界观、人生观和价值观，提出问题和解决问题的能力	思想品德与法律基础	本课程主要是对学生进行社会主义思想道德教育和法制教育，帮助学生提高思想道德素质，增强社会主义法制观念，引导学生树立科学的世界观、人生观和价值观，正确解决成长、成才过程中遇到的实际问题。
培养学生继承和发展毛泽东思想，树立正确的政治信念	毛泽东思想与中国特色社会主义概论	本课程主要是对学生进行毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系教育，帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的科学涵义、历史进程、理论成果、历史地位和指导意义，引导学生坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
培养学生科学的体育锻炼观念，以增强体质、增进健康和提高体	体育	掌握科学锻炼和娱乐休闲的基本方法，养成自觉锻炼的习惯；培养自主锻炼，自我保健，自我评价和自我调控的意识，全面提高身心素质和社会适应能力，为终身锻炼、继续学习与创

育素养		业立业奠定基础。
计算机应用能力	计算机应用基础	学习计算机的基础知识、常用操作系统的使用、文字处理软件的使用、计算机网络的基本操作和使用，掌握计算机操作的基本技能，具有文字处理能力，数据处理能力，信息获取、整理、加工能力，网上交互能力，为以后的学习和工作打下基础
培养学生正确理解党的路线、方针、政策的能力	形势与政策	本课程主要是对学生进行形势与政策的教育，帮助学生正确认识国际国内形势，系统了解党和国家的大政方针和重大政策措施，引导学生积极投身改革开放和建设中国特色社会主义伟大事业，自觉担当时代使命和社会责任。

2. 职业通用能力——群平台课程——学习内容分析

职业能力	课程	学习内容分析
运用电子商务工具进行网上经营的能力	电子商务基础	电子商务的认识与典型案例、网络商务信息收集与利用、电子商务支付与交易安全、电子商务与物流、网络营销与推广、移动电子商务及电子商务应用
掌握和运用我国现行经济法律法规进行相关职业活动的能力	经济法基础	经济法概论、公司法、企业法、破产法、工业产权法、消费者权益保护法、产品质量法律制度、反不正当竞争法、票据法、证券法、税法、会计法、审计法、劳动法、仲裁法、诉讼法
运用管理技能完成企业经营管理岗位任务的能力	管理学基础	管理活动与管理者、管理理论的发展演进、决策、计划、组织、领导、激励、沟通、控制、创新
运用经济学原理解理解和掌握社会生活中各类经济现象的能力	经济学基础	均衡价格理论、消费者行为理论、生产者行为理论（包括生产理论、成本理论和市场均衡理论）、分配理论、一般均衡理论与福利经济学、市场失灵与微观经济政策。
从事市场调查活动，有创造性地组织参与产品策划、广告策划、品	市场营销基础	市场调查、调查分析、数据统计（分析）、营销管理、产品分析、竞争对手分析、市场预测、产品创新、销售模式、宣传推广

牌策划等各种策划活动,能够熟练运用谈判策略与技巧开展人员推销,并对中间商、推销队伍以及客户管理进行有效管理的能力		
--	--	--

3. 职业专项能力——专业方向课程——学习内容分析

电子商务专业

职业能力	课程	学习内容分析
运用互联网进行贸易的能力	物流配送管理、电子商务基础、跨境电商实务、C to C 网店经营、移动电子商务、微商运营	网上信息收集、汇总; 洽谈、合同确认; 支付方式说明、后台收款操作; 网络采购流程; 网上调查问卷的设计; 采购、销售和库存的后台操作; 商品配送
运用互联网进行营销的能力	互联网营销实务、市场营销基础、消费行为实务、视觉营销、电商客服	进行文案策划与写作; 消费行为分析; 图像采集、处理; 搜索引擎使用、营销推广; 利用互联网为客户服务

人力资源管理专业

职业能力	课程	学习内容分析
具备人力资源岗位认知与职务分析的能力	人力资源管理导论与职务分析	人力资源管理基本认知、人力资源规划、工作分析的方法与技术等内容。
具备人员招聘与甄选技能	员工招聘与配置	招聘基本认知、招聘计划制定、招聘渠道的选择、组织招聘、招聘评估、人岗匹配、人员的使用和管理等
具备开展企业人员测评的能力	人员测评技术	霍兰德职业性向测试, 人格、个性测试、人力资源岗位胜任力测评等
具备员工帮助与心理支持技能	员工 EAP	制定相关的 EAP 服务计划, 了解员工健全、健康心理的获得渠道, 并掌握一定的帮助员工、帮助团体营造心理健康的方式与方法。
具备员工培训与开发	员工培训与开发	员工培训需求分析, 培训项目规

能力		划，培训的组织与实施，培训效果评估与转化，培训制度的制度，员工开发等
具备绩效设计与实施的能力	绩效设计与实施	绩效制度认知 / 检视 绩效管理流程 / 制度设计 绩效计划与沟通 绩效指标确定 绩效评估组织与实施
具备薪酬策略运用于实施的能力	薪酬策略运用与实施	企业薪酬、福利的策略设计，能熟练核付各种层次员工的薪酬、福利，并进一步能掌握薪酬福利日常管理的操作程序和技术方法
具备撰写常用文体的能力	HR 实用文体写作	各种常见的公文、实用文体写作
具备人力资源信息管理系统操作的能力	人力资源信息操作系统	掌握组织设计、工作分析、人力资源规划、招聘录用、绩效考评、薪酬管理及其他相关软件操作模拟和应用。
具备处理劳动关系与社会保障费用的能力	社会保障与劳动关系处理	认识劳动关系和劳动法律关系，员工入职管理，劳动合同管理，社会保险管理，劳动争议处理等

市场营销专业

职业能力	课程	学习内容分析
从事企业产品调查、消费者调查、竞争者调查、营销环境调查等市场调查工作；能够将调查资料进行整理分析；根据调查结果撰写调查报告。	市场调查实务、市场分析与预测、统计学实务	具备市场调查的专业知识背景，能够运用市场营销分析工具对企业所处的营销环境进行信息收集、整理与分析，具备较强的语言沟通及逻辑思维能力。
从事销售、客户跟踪服务；与客户良好沟通，负责销售项目进度的跟踪工作；负责	推销实务与技巧、商务谈判实务、公共关系原理与实务	具备市场营销专业知识；了解行业的相关情况；思维敏捷，善于学习，具备良好的语言表达及沟通能力；

对客户反馈信息及营销信息的汇总、收集工作。		有团队意识及集体荣誉感，有较强责任心；勤奋好学，能吃苦耐劳，渴望挑战自我。
从事客户接待工作，客户信用审查、销售档案管理、合同核定与执行、票据处理与资金回笼等。	店面销售与管理、基础会计、财务管理	具备市场营销专业背景，有良好的语言表达能力和沟通协调能力；工作细心，严谨，执行力强；有一定的文字功底，熟练使用办公软件。
文献资料检索、客户需求分析、客户咨询、投诉处理、客户回访与跟踪、产品技术支持，帮助客户及时解决各种困难，处理各种问题，严格按照部门内相关标准提供服务，接受客户投诉或建议，改进提高服务水平。	客户关系管理、市场分析与预测、消费行为实务	具备市场营销管理相关专业背景；熟练掌握 office 办公软件；良好文字撰写能力；良好的人际沟通协调能力；有亲和力、责任心和敬业精神，遵守职业道德。

金融管理专业

职业能力	课程	学习内容分析
会熟练点钞、识别钞票的真伪、翻打传票，掌握银行的各项业务操作规范，能够处理主要会计要素的核算	商业银行实务、金融基本技能实训、金融综合实训	点钞、翻打传票、会计凭证录入、商业银行的基本业务与经营管理、综合柜台业务操作
掌握金融产品知识，具备较强的人际交往和说服沟通能力，具备良好的心理承受、抗压能力，能够制定营销方案，具备系统的金融产品营销技能	财产保险实务、人身保险实务、金融营销实务	保险产品的分类和基本核算，保险产品销售，制定保险保障计划方案，银行理财产品的营销技巧，制定金融产品营销方案
能够以多种方式实现与客户的沟通，能对客户需求做综合分析，能够制定最佳方	金融客户经理	以客户为中心，开发客户、营销产品、客户管理及客户关系维护

案来满足客户需求		
掌握金融产品知识,熟悉金融业务流程,具备一定的信息收集运用能力,能够设计理财方案,能够运用多种分析方法分析证券的投资价值与投资时机,能够为客户提供适宜的投资策略和投资方案	证券投资实务	证券投资与证券市场、股票基本知识、债券基本知识、证券投资基金的分类、证券投资分析方法、证券投资宏观与行业分析、证券投资技术分析等

物流管理专业

职业能力	课程	学习内容分析
能进行出入库验收及处理; 会合理管理在库物品;能仓库管理信息化操作; 能进行条码及单证制作; 能合理地控制库存水平。	仓储管理	仓储作业管理 仓储业务方案的实施 库存管理
能制定派车计划,进行车辆调度; 能优化配送路线; 能制作相关单据; 能进行货物跟踪及管理。	运输组织与管理	选择运输方式、制定派车计划、运输调度、货物跟踪
能制定派车计划,进行车辆调度; 能优化配送路线; 能制作相关单据; 能进行货物跟踪及管理。	配送管理	编制配送作业计划、优化配送线路、组织配送作业
掌握国际物流中进出口贸易业务流程及具体业务内容; 能进行审证、制单、审单、交单与归档等一系列业务活动。	国际物流与货运代理	国际贸易相关基础知识 货运代理操作
掌握一定的在现代物流领域使用的信息技术的相关知识	物流信息	信息技术在物流管理中的作用 了解物流软件分类和主要软件 掌握几种重要的信息技术;
掌握供应链管理和基于供应链进行物流管理的基本理论、基本知识和基本技能;会初步进行供应链分	供应链管理	供应链基础知识; 供应链计划和需求预测的协调和平衡;

析、运作和管理。		供应链采购、库存、运输管理。
能分析市场行情、会制定采购计划，有较强的谈判能力； 掌握成本核算，库存控制的方法； 掌握企业的生产流程、采购流程 能对供应商进行评估分析	采购与供应链管理	能处理订单、能进行成本核算， 掌握谈判技巧； 采购计划的制定； 掌握供应商管理的相关知识。
掌握企业物流业务流程； 掌握物流企业运作流程。	物流综合实训	对物流职业认知； 掌握订货员、仓管员、配送员等典型物流职业岗位的实践技能操作。

工商企业管理专业

职业能力	课程	学习内容分析
企业文员与日常事务性工作、日常管理工作、收集和撰写有关信息，及时向领导提供信息参考和建设意见。	人力资源管理 办公软件运用 财经应用文、营销文书写作 行政管理 财务管理	熟练操作各种办公软件及办公信息系统、各种应用文书写作 掌握行政事务管理流程及规划 懂人事、劳资、仓库管理等工作。
具备较强的人际交往和说服沟通能力，具备良好的心理承受、抗压能力，能够制定营销方案，具备综合营销技能	市场调查技术与数据分析 市场营销策划 市场营销综合技能 软件运用 市场推销技巧 商务谈判	识调研及收集、分析市场信息；懂策划及市场运作规划；制订营销管理制度、销售技巧
能制订生产作业计划和控制生产进度；负责生产流程的管制、工作调度、人员安排，制、修订各项产品工序工时标准和劳动定额，计件工资标准；负责生产工人的管理、教育、培训和配合人力资源部进行考核、奖惩；	人力资源管理 生产运作管理 应用文写作 商务沟通	生产流程设计与管理，人员安排与调度，人员培训、考核、奖惩、懂管理沟通

4. 职业拓展能力——院选修课程——学习内容分析（仅节选部分选修

课程)

职业能力	课程	学习内容分析
具有组织管理能力、语言表达能力、公众交往能力、宣传推广能力、创造能力、应变能力等职业能力	公共关系原理与实务	公关基础知识、沟通协调、信息传播、调查与评估、专题活动、危机管理、公关管理与咨询。
具有较强的会计实践操作能力以及分析和解决实际问题的基本能力；具有熟练地运用通用会计软件进行会计电算化的操作能力；具备履行会计管理职责及内部稽核的能力	基础会计	会计的概念、对象、职能、任务及核算方法；会计科目与账户；会计确认与计量；会计凭证；会计账簿；财产清查；会计报表；会计法律
具备一定的沟通能力和组织调查能力。具备统计调查、统计整理、统计指标计算、统计指标分析的能力。具备一定的分析和运用统计学理论解决实际问题的能力。	统计实务	数据的搜集、数据的图表展示、数据的概括性度量、概率与概率分布、统计量及其抽样分布、参数估计、假设检验、列联分析、方差分析、一元线性分析、多元线性分析、时间序列分析和预测、指数

5. 专业群课程体系结构框架图

在专业群课程体系构建中，通过平时的信息化教学、实训基地建设、学校文化建设、课程考核、技能竞赛中充分体现和融入创新创业和工匠精神。专业群课程体系结构框架图如下所示：

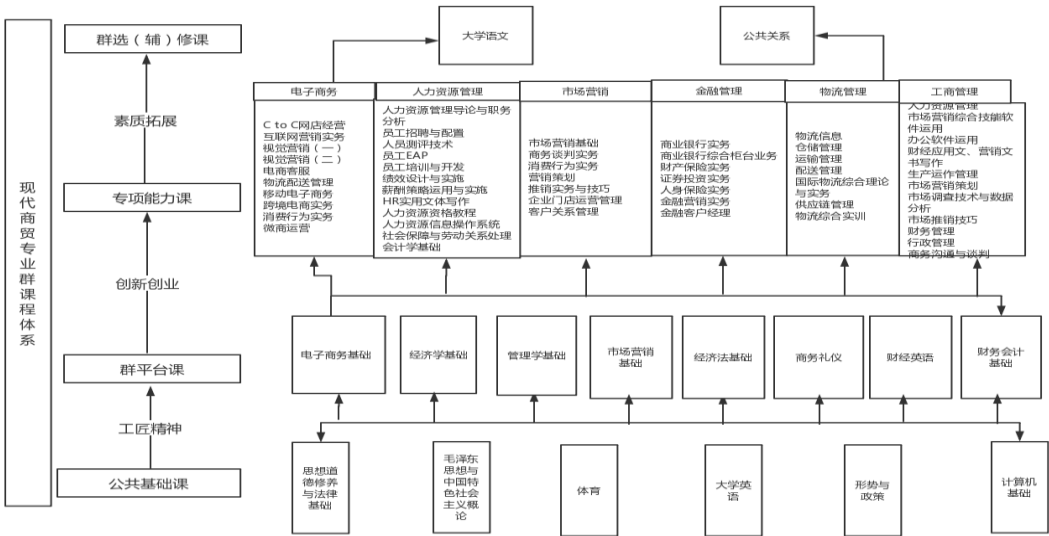


图 3 现代商贸专业群课程体系

6. 专业群核心课程标准的制定

现有专业群各专业优质核心课程 6 门，如下表 4 所示；今后要继续加强核心课程建设，在建设期间，建成《电子商务基础》等 5 门专业群精品在线开放课程，群内所有专业专项能力课程都成为精品在线开放课程（如下表 5 所示）。

表 4：专业群各专业已建成的优质核心课程一览表

专业群各专业	课程名称	立项建设时间	负责人
电子商务	互联网营销实务	2016 年	张赠富
市场营销	推销实务与技巧	2016 年	吴国章
工商管理	市场营销策划	2016 年	陈玉章
人力资源管理	员工测评与企业 EAP 服务	2016 年	章颖
物流管理	物流综合实训	2016 年	饶淑雯
金融管理	商业银行实务	2016 年	黄颂闻

表 5：现代商贸专业群优质核心课程建设一览表

		课程名称	立项建设时间	负责人
专业群		电子商务基础	2018	袁秀珍
		市场营销基础	2018	蓝思华
现代商贸专业群	电子商务	图形与动画设计	2017	钟新玉
		CtoC 网店经营	2018	熊小江
	市场营销	营销策划	2017	陈玉章
		客户关系管理	2018	江育光
	工商管理	财经应用文营销管理文书写作	2017	罗长金
		生产运作管理	2018	郭夏阳
	人力资源	人力资源管理导论与职务分析	2017	邱静艺

	管理	员工培训与开发	2018	连花
		员工招聘与配置	2018	张学椿
	物流管理	管理物流综合理论与实务	2017	陈丽娜
		仓储管理	2018	刘龙和
	金融管理	人身保险实务	2017	涂德勇
		商业银行综合柜台业务	2018	黄颂闻

③建成系统集成化、素材标准化、资源可扩展的为教学、培训、自主学习服务于一体的群内共享型资源库。

④以专业技能培养为核心，校企合作共同完善实训体系，提高实践教学体系的开放性，各专业实践教学时间达专业总课时的 50%以上。

表 6：专业群平台课程一览表

	课程名称	课程标准
专业群平台课程	电子商务基础	《电子商务基础》课程标准
	经济学基础	《经济学基础》课程标准
	管理学基础	《管理学基础》课程标准
	经济法	《经济法基础》课程标准
	市场营销基础	《市场营销基础》课程标准
	商务礼仪	《商务礼仪》课程标准
	财经英语	《财经英语》课程标准
	财务会计基础	《财务会计基础》课程标准

7. 教学计划安排表

课程模块		课程代码	课程名称	课程性质	学时	学分	各类课程按学期设置的周课时					
							第一学年		第二学年		第三学年	
							16 周	18 周	18 周	18 周	18 周	16 周
公共基础课程	1		思想品德与法律基础	必修	48	3	3					
	2		毛泽东思想与中国特色社会主义概论	必修	64	4		4				
	3		形势与政策	必修	16	1	4	4	4	4		

必修 课		4	体育	必修	64	4	2	2				
		5	信息技术	必修	64	4	4					
		6	职业生涯规划	必修	16	1		1				
		7	军训（含军事理论）	必修	60	3	4					
		8	就业与创业指导	必修	24	1.5					2	
		9	心理健康教育	必修	32	2	2					
		10	古田精神与当代大学生	必修	16	1	1					
		11	中华优秀传统文化	必修	不占用课 内学时	1						
		12	中华诗词之美	在线 课程 四选 一	32	2						
			音乐鉴赏		32	2						
			书法鉴赏		32	2						
			影视鉴赏		32	2						
		13	劳动课	必修		3						
		小计			436	30.5	20	11	4	4	2	
	专业 必修 课	群 平 台 课 程		电子商务基础	必修	64	4					
				经济学基础	必修	48	3					
				管理学基础	必修	64	4					
				经济法	必修	64	4					
				市场营销基础	必修	64	4					
				商务礼仪	必修	48	3					
				财经英语	必修	48	3					
				财务会计基础	必修	64	4					
			合计（各专业安排另附表格）			464	29					
		电 子 商 务 专 业 专 项 能 力 课 程		C to C 网店经营	必修	64	4			4		
				互联网营销实务	必修	64	4				4	
				视觉营销（一）	必修	48	3	3				
				视觉营销（二）	必修	48	3		3			
				电商客服	必修	48	3			3		
				物流配送管理	必修	64	4				4	
				移动电子商务	必修	64	4			4		
				跨境电商实务	必修	64	4			4		
				消费行为实务	必修	64	4		4			
				电子商务英语	必修	48	3		3			
				微商运营	必修	48	3				3	
		合计			624	39	3	10	8	7	11	
		人 力 资 源 管 理		人力资源管理基础	必修	48	3		3			
				工作分析与组织设计	必修	24	1.5		1.5			
				组织行为学	必修	48	3		3			

	专业 专项 能力 课程		应用文写作	必修	48	3		3				
			员工招聘与配置	必修	64	4			4			
			员工 EAP	必修	32	2			2			
			人力资源资格教程 (8-13 周上课)	必修	48	3				3		
			员工培训与开发	必修	64	4				4		
			绩效设计与实施	必修	64	4				4		
			薪酬策略运用与实施	必修	64	4				4		
			劳动关系管理	必修	48	3				3		
			劳动争议处理	必修	48	3					3	
			EXCEL 在人力资源管理 中的运用	必修	48	3					3	
			社会学与企业文化	必修	48	3					3	
		合计			696	43.5		7.5	6	18	9	
	市场 营销 专业 专项 能力 课程		市场营销基础	必修	64	4	4					
			商务谈判实务	必修	64	4			4			
			消费行为实务	必修	48	3			3			
			物流配送管理	必修	32	2			2			
			互联网营销实务	必修	48	3			3			
			市场调查	必修	48	3			3			
			营销策划	必修	48	3				3		
			推销实务与技巧	必修	64	4				4		
			微商营销	必修	24	1.5				1.5		
			国际贸易实务	必修	32	2				2		
			客户关系管理	必修	32	2				2		
			企业门店管理	必修	64	4					4	
			财经应用文写作	必修	32	2					2	
			人力资源管理	必修	32	2					2	
		合计			632	39.5	4		15	12.5	8	
	金 融 管 理 专 业 专 项 能 力 课 程		保险基础	必修	64	4		4				
			金融学基础	必修	48	3		3				
			金融基本技能实训	必修	48	3		3				
			财务管理	必修	64	4			4			
			证券投资实务	必修	64	4			4			
			金融营销实务	必修	64	4			4			
			商业银行实务	必修	64	4				4		
			财产保险实务	必修	64	4				4		
			互联网金融	必修	48	3				3		
			金融客户经理	必修	64	4				4		
			办公软件应用	必修	32	2					2	

				个人理财实务	必修	64	4					4	
				企业融资	必修	64	4					4	
				人身保险实务	必修	64	4					4	
				金融综合实训	必修	40	2.5					2.5	
			合计			856	53.5		10	12	15	16.5	
	物流管理专业专项能力课程			物流基础	必修	56	3.5		4				
				采购管理	必修	56	3.5			4			
				仓储管理	必修	64	4			4			
				物流信息技术	必修	56	3.5			4			
				运输组织与管理	必修	64	4				4		
				配送管理	必修	56	3.5				4		
				国际物流与货运代理	必修	56	3.5				4		
				供应链管理	必修	56	3.5					4	
				物流成本管理	必修	56	3.5					4	
				物流软件应用	必修	24	1.5		2				
				现代物流实训	必修	32	2			4			
				仓储作业仿真实训	必修	32	2			4			
				配送作业仿真实训	必修	32	2				4		
				物流单证填写	必修	32	2				2		
				公文写作与办公软件应用	必修	32	2					4	
			合计			704	44		6	20	19	12	
	工商管理企业管专业专项能力课程			管理心理学	必修	48	3			3			
				商务文书	必修	48	3					3	
				公文写作	必修	48	3				3		
				市场调查	必修	48	3					3	
				商务汇报 ppt 制作	必修	16	1				2		
				商务 word 文档制作	必修	16	1				2		
				Excel 数据处理	必修	32	2				2		
				市场营销综合技能软件运用	必修	64	4			4			
				市场推销技巧	必修	48	3					3	
				市场营销策划	必修	64	4			4			
				生产运作管理	必修	64	4				4		
				行政助理职业化训练	必修	48	3					3	
				人力资源管理	必修	64	4			4			
				企业经营战略	必修	48	3					3	
				商务谈判与沟通	必修	48	3				3		
			合计			704	44	0	0	15	16	15	
专	群选修课			大学语文（二）	选修	48	3	（二选一，专业群统一安排在第					

业 限 选 课	程		公共关系	选修	48		四学期)					
	电子商务 技能模块		C to C 网店经营	选修	48	3				3		
			互联网营销实务	选修	48	3					3	
			视觉营销	选修	48	3		3				
			微商运营	选修	48	3			3			
	人力资源 管理技能 模块		人力资本时代下的企业 人员管理	选修	48	3		3				
			企业薪酬认知与运用	选修	48	3			3			
			企业内训师的塑造与提 升	选修	48	3				3		
			劳动合同法实务	选修	48	3					3	
	市场营销 技能模块		商务谈判	选修	48	3		3				
			消费行为实务	选修	48	3			3			
			营销策划	选修	48	3				3		
			推销实务与技巧	选修	48	3					3	
	金融管理 技能模块		股票与期货	选修	48	3		3				
			金融技能	选修	48	3			3			
			互联网金融	选修	48	3				3		
			理财技巧	选修	48	3					3	
	物流管理 技能模块		智慧物流与供应链	选修	48	3		3				
			关务技能	选修	48	3			3			
			冷链物流	选修	48	3				3		
			物流软件操作	选修	48	3					3	
	工商企业 管理技能 模块		全面质量管理意识养成 专题	选修	48	3		3				
			企业环境与战略能力解 析专题	选修	48	3			3			
			常见营销管理工具应用 专题	选修	48	3				3		
			管理心理与组织行为专	选修	48	3					3	
	专业技能模块说明：一个模块共 4 门课，分别在二、三、四、五学期各开设一门，学生在除自己专业的其 余五个模块中任选一个模块，共 12 学分。											
课程模块		课程性质	课程名称	授课 方式	学时	学分	第一 学期	第二 学期	第三 学期	第 四 学期	第五 学期	第六 学期
	公共任选 课	拓宽普 及课程 (原校 选课)	具体课程另附	线上	64	4		二、三学期期间开课，四、 五学期期间补修				
		小计			64	4						

任 选 课	人文素 质教育	见人文素质教育项目	活动、 参赛 等		4	由人文素质教育项目活动时间确定获得学分					
		小计			4						
		双创模 块	创新创业基础		1	按照创新创业学院开课安 排时间学习					
			创新创业活动		1	按照创新创业学院开展活 动安排获得学分					
		小计			2						
		数学思 维及语 言类课 程	高数	选修	2019 级学生至少 三选一（专业已列 入必修课的或者 专业明确要求不 开设的学生除 外），在第一、二 学期开设共 64 学 时，4 学分	2	2				
			外语（英语或日语）			2	2				
			大学语文			2	2				
		小计			64	4					
		高数英语 提高班 （面向全 校需要提 高高数英 语水平的 学生开 设，不计 学分）	高数（A 班）	选修	32	0			√	√	√
			英语（A 班）	选修	32	0			√	√	√
		小计			0	0					
	专业特色 任选课程	由各专 业（群） 开设，以 供全校 其他专 业学生 选修的 课程	1	汽车文化	选修	24	1.5	√			
			2	植物生命历程与 识别方法	选修	48	3	√			
			3	财务会计基础	选修	32	2	√			
			4	经济法基础	选修	32	2	√			
			5	合唱指挥	选修	32	2	√			
			6	闽西旅游	选修	32	2	√			
			7	趣味 Python 编程	选修	48	3		√		
			8	微机组装与维护	选修	16	1		√		

			9	家用汽车二级保养	选修	28	1		√				
			10	工程经济学	选修	36	2		√				
			11	大学生沟通技巧	选修	48	3		√				
			12	生活自救常识	选修	32	2		√				
			13	中医养生保健	选修	32	2		√				
			14	吉他弹唱	选修	36	2		√				
			15	食物的真相	选修	32	2		√				
			16	会计基本技能	选修	32	2		√	√	√	√	
			17	点钞与计算技术	选修	48	3		√	√	√	√	
			18	人工智能技术及应用	选修	32	2			√			
			19	创意电子小制作	选修	48	3			√			
			20	物联网技术及应用	选修	32	2			√			
			21	企业管理	选修	32	2			√			
			22	汽车产业政策、法规、标准	选修	24	1.5			√			
			23	三维实体造型(UG CAD)	选修	48	3			√			
			24	建筑艺术赏析	选修	36	2			√			
			25	工程造价管理基础知识	选修	36	2			√			
			26	色彩搭配	选修	48	3			√			
			27	酒水知识	选修	48	3			√			
			28	演讲与口才	选修	48	3			√			
			29	CtoC 网店经营	选修	48	3			√			
			30	聆听与沟通——职场人际交往读心术	选修	48	3			√			
			31	书法与国画	选修	36	2			√			
			32	室内环境监测	选修	32	2			√	√		
			33	焙烤食品加工	选修	32	2			√			
			34	工业分析与检验	选修	32	2			√	√		
			35	微信小程序开发	选修	32	2				√	√	
			36	scratch 创意编程	选修	32	2				√	√	
			37	3D 打印技术	选修	32	2				√		
			38	工程管理	选修	32	2				√	√	
			39	机动车营销、保险	选修	36	2				√		

		40	空调技术	选修	36	2				√		
		41	建筑工程项目管理	选修	36	2				√		
		42	建筑法规	选修	36	2				√		
		43	短视频编辑	选修	48	3				√		
		44	旅游民俗	选修	32	2				√		
		45	大学生求职面试策略	选修	48	3				√		
		46	一带一路物流地理	选修	48	3				√		
		47	形体与舞蹈	选修	36	2				√		
		48	创意儿童画	选修	36	2				√		
		49	膳食设计	选修	32	2				√		
		50	机电产品营销	选修	32	2					√	
		51	柔性制造单元集成技术	选修	32	2					√	
		52	招投标管理	选修	48	3					√	
		53	高级维修电工	选修	48	3					√	
		54	低压电工作业	选修	32	2					√	
		55	家用汽车性能检测	选修	36	2					√	
		56	房地产基础知识	选修	36	2					√	
		57	工程监理概论	选修	36	2					√	
		58	影视动画鉴赏	选修	48	3					√	
		59	股票与期货	选修	48	3					√	
	小计					8						
任选课合计						22						

8. 校公共选修课程安排表

课程名称	开课范围	开课学期	学分	获取方式
拓宽普及类课程（原校选课）	面向全校学生	第二、三开课、四、五学期期间补修	合计 4 学分	网络学习
人文素质教育	面向全校学生	第一、二、三、四、五学期	合计 4 学分	至少获得 4 学分，素质教育活动学分，见人文素质教育项目
高数	面向全校学生	第一学年	不少于 4 学分	1. 高数、外语（英语或日语）大学语文均为 4

英语（或日语）		面向全校学生	第一学年	8 学分左右	学分； 2. 高数、外语（英语或日语）大学语文至少三选一； 3. 专业特色选修课程每门课程为 8 学分左右。
大学语文		面向全校学生	第一学年		
专业特色选修课程		面向全校学生	第一、二、三、四、五学期		
双创训练	创新创业基础	面向全校学生	第一或第二学期	1 学分	网络学习 或由学生发展中心开设的创新创业课程
	创新创业活动	面向全校学生	第一、二、三、四、五学期	1 学分	见创新创业活动项目

9. 选课安排表（一）

选课类别	课程类别	课程名称		课时	学分	开课时间	课程类型	任课教师	备注
必修课		职业生涯规划		16	1	二	理论		
		就业与创业指导		24	1.5	五	理论		
		心理健康教育		32	2	一	理论		
		形势与政策		16	1	一	理论		
		古田精神与当代大学生		16	1	一	理论		
		中华优秀传统文化			1		理论		
		思想道德修养与法律基础		48	3	二	理论		
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系		64	4	一	理论		
		体育		64	4	一	理论		
		计算机应用基础		64	4	一	理论		
		军训（含军事理论）		60	3	一	理论		
		劳动课		120	3		理论		
	美育	中华诗词之美	32	2		理论			
		音乐鉴赏	32						
		书法鉴赏	32						
		影视鉴赏	32						
	合计			436	30.5				

	群平台课	电子商务基础	64	4	各专 业开 课 时 间 不 同	理实一 体	张赠富、袁秀珍、熊小江等 6 人	专业群内的 学生必修
		市场营销基础	64	4		理实一 体	葛幼康、蓝思华等 6 人 (金融管理不开此门课)	
		管理学基础	64	4		理实一 体	连花、林照兴等 6 人	
		经济学基础	48	3		理实一 体	陈玉章等 5 人	
		经济法基础	64	4		理实一 体	谢聪敏、邓连文等 4 人	
		商务礼仪	48	3		理实一 体	郑玲、黄颂闻等 4 人	
		财经英语	48	3		理实一 体	朱晓琴、林峰艳	
		财务会计基础	64	4		理实一 体	廖伟峰、张雯等 6 人	
		合计	464	29				
	金融 管理 必修 课	保险基础	64	4	二	理实一 体	涂德勇、陈丽爱	金融管理专 业的学生必 修
		金融学基础	48	3	二	理实一 体	陈媛嫔	
		金融基本技能实训	48	3	二	实践	陈丽爱	
		财务管理	64	4	三	理实一 体	陈丽爱	
		证券投资实务	64	4	三	理实一 体	陈媛嫔	
		金融营销实务	64	4	三	理实一 体	陈媛嫔	
		商业银行实务	64	4	四	理实一 体	黄颂闻	
		财产保险实务	64	4	四	理实一 体	陈媛嫔	
		互联网金融	48	3	四	理实一 体	黄颂闻	
		金融客户经理	64	4	四	理实一 体	涂德勇	
		办公软件应用	32	2	五	理实一 体	罗长金	
		个人理财实务	64	4	五	理实一 体	涂德勇	
		企业融资	64	4	五	理实一 体	黄颂闻	
		人身保险实务	64	4	五	理实一 体	涂德勇	

		金融综合实训	40	2.5	五	实践	黄颂闻	
		沙盘模拟实训	28	1	三	实践	李琴、袁秀珍	
		VBSE 跨专业综合实训	28	1	四	实践	张雯、吴信龙	
		顶岗实习	392	14	六	实践	全体	
		合计						
	电子商务必修课	C to C 网店经营	64	4	三	理实一体	熊小江	电子商务专业的学生必修
		互联网营销实务	64	4	五	理实一体	张赠富	
		视觉营销（一）	48	3	一	理实一体	钟新玉、杨柳	
		视觉营销（二）	48	3	二	理实一体	钟新玉、杨柳	
		电商客服	48	3	四	理实一体	张赠富	
		物流配送管理	64	4	五	理实一体	刘龙和	
		移动电子商务	64	4	四	理实一体	袁秀珍	
		跨境电商实务	64	4	三	理实一体	袁秀珍	
		消费行为实务	64	4	二	理实一体	林照兴、张袁媛	
		电子商务英语	48	3	二	理实一体	朱晓琴、林峰艳	
		微商运营	48	3	五	理实一体	袁秀珍、熊小江	
		电子商务职业认知	28	1	一	实践	张赠富、袁秀珍等	
		电子商务跟岗实习	112	4	四	实践	教研室	
		电子商务市场调查	28	1	五	实践	教研室	
		沙盘模拟实训	28	1	二	实践	袁秀珍、吴信龙	
		VBSE 跨专业综合实训	28	1	五	实践	吴信龙、张雯、熊小江	
		电子商务技能实训	28	1	四	实践	张赠富、袁秀珍等	
		毕业顶岗实习	392	14	六	实践	教研室、校外教师	
		合计						
	物流管理必修课	物流基础	48	3	二	理实一体	饶淑雯	物流管理专业的学生必修
		采购管理	56	3.5	三	理实一体	饶淑雯	

		仓储管理	56	3.5	三	理实一体	刘龙和	
		物流信息技术	56	3.5	三	理实一体	钟丽珍	
		运输组织与管理	56	3.5	四	理实一体	李勇	
		配送管理	56	3.5	四	理实一体	刘龙和	
		国际物流与货运代理	56	3.5	四	理实一体	黄小红等	
		供应链管理	48	3	五	理实一体	李勇	
		物流成本管理	56	3.5	五	理实一体	林学群	
		物流软件应用	24	1.5	二	实践	饶淑雯	
		现代物流实训	32	2	三	实践	饶淑雯	
		仓储作业仿真实训	32	2	三	实践	饶淑雯等	
		配送作业仿真实训	32	2	四	实践	钟丽珍等	
		物流单证填写	32	2	四	实践	黄小红等	
		公文写作与办公软件应用	32	2	五	理实一体	罗长金	
		企业管理沙盘模拟实训	28	1	四	实践	邱静艺等	
		市场调查	28	1	五	实践	黄小红等	
		物流综合实训	84	3	五	实践	教研室、校外教师	
		职业核心能力课程	48	1.5	五	实践	教学团队	
		顶岗实习	224	14	五	实践	教研室、校外教师	
		合计						
	市场营销必修课	市场营销基础	64	4	一	理实一体	葛幼康	市场营销专业的学生必修
		商务谈判实务	64	4	三	理实一体	江育光	
		消费行为实务	48	3	三	理实一体	林照兴	
		物流配送管理	32	2	三	理实一体	李琴	
		互联网营销实务	48	3	三	理实一体	张赠富	
		市场调查	48	3	三	实践	江育光	
		营销策划	48	3	四	理实一体	汤亮	
		推销实务与技巧	64	4	四	理实一体	江育光	

		微商营销	24	1.5	四	理实一体	曹雪静	
		国际贸易实务	32	2	四	理实一体	张文先	
		客户关系管理	32	2	四	理实一体	吴国章	
		企业门店管理	64	4	五	理实一体	曹雪静	
		财经应用文写作	32	2	五	理论	陈红玲	
		人力资源管理	32	2	五	理论	戴炳钦	
		营销职业认知	56	2	二	实践	教研室老师	
		沙盘模拟实训	28	1	二	实践	李琴	
		营销技能模拟	56	2	三	实践	江育光	
		VBSE 跨专业综合实训	28	1	四	实践	廖伟峰	
		营销综合实训	168	6	五	实践	教研室老师	
		毕业顶岗实习	392	14	六	实践	教研室老师	
		合计						
	人力资源管理 必修课	人力资源管理基础	48	3	二	理实一体	邱静艺	人力资源管理专业的学生必修
		工作分析与组织设计	32	2	二	理实一体	邱静艺	
		组织行为学	48	3	二	理实一体	章颖	
		应用文写作	48	3	二	理实一体	张学椿	
		员工招聘与配置	64	4	三	理实一体	张学椿	
		员工 EAP	48	3	三	理实一体	章颖	
		人力资源师资格教程 (8-13 周上课)	64	4	四	理实一体	教研室全体教师	
		员工培训与开发	64	4	四	理实一体	连花	
		绩效设计与实施	64	4	四	理实一体	李宝生	
		薪酬策略运用与实施	64	4	四	理实一体	陈丽娜	
		劳动关系管理	48	3	四	理实一体	邓连文	
		劳动争议处理	48	3	五	理实一体	邓连文	
		人力资源信息操作系统	48	3	五	理实一体	郭夏阳	

		社会学与企业文化	64	4	五	理实一体	李宝生	
		合计						
	工商企业管理必修课	管理心理学	48	3	3	理实一体	杨洁	工商企业管理专业的学生必修
		商务文书	48	3	5	理实一体	罗长金	
		公文写作	48	3	4	理实一体	蓝思华	
		市场调查	64	4	3	理实一体	杨洁	
		商务汇报 ppt 制作	16	1	4	理实一体	罗长金	
		商务 word 文档制作	16	1	4	理实一体	罗长金	
		Excel 数据处理	32	2	4	理实一体	罗长金	
		市场营销综合技能软件运用	64	4	3	理实一体	郭夏阳	
		市场推销技巧	64	4	3	理实一体	黄海红	
		市场营销策划	64	4	4	理实一体	陈玉章	
		生产运作管理	64	4	4	理实一体	郭夏阳	
		行政助理职业化训练	48	3	5	理实一体	蓝思华陈玉章	
		人力资源管理	64	4	5	理实一体	邱静艺	
		企业经营战略	64	4	5	理实一体	黄海红	
		商务谈判与沟通	64	4	5	理实一体	陈玉章	
		人力资源沙盘模拟	28	1	三	实践	邱静艺	
		企业管理沙盘模拟	28	1	二	实践	吴信龙杨洁	
		工商企业管理专业综合实训	84	3	二、四、五	实践	教研组	
		VBSE 跨专业综合实训	28	1	三	实践	院统筹	
		毕业顶岗实习与毕业设计	392	14	六	实践	教研组	
		合计						
技能模块	电子商务技能模块	视觉营销	48	3	二	理实一体	钟新玉、杨柳	由非电子商务专业的学生选修，须修满 12 学分。
		微商运营	48	3	三	理实一体	袁秀珍、熊小江	

		CtoC 网店经营	48	3	四	理实一体	熊小江	
		互联网营销实务	48	3	五	理实一体	张赠富	
		合计	192	12				
	金融管理技能模块	股票与期货	48	3	二	理实一体	陈媛嫔	由非金融管理专业的学生选修， 须修满 12 学分。
		金融技能	48	3	三	实践	陈丽爱	
		互联网金融	48	3	四	理实一体	黄颂闻	
		理财技巧	48	3	五	理实一体	涂德勇	
		合计	192	12				
	物流管理技能模块	智慧物流与供应链	48	3	二	理实一体	李勇、饶淑雯	由非物流管理专业的学生选修， 须修满 12 学分。
		关务技能	48	3	三	理实一体	钟丽珍	
		冷链物流	48	3	四	理实一体	刘龙和	
		物流软件操作	48	3	五	理实一体	饶淑雯等	
		合计	192	12				
	市场营销技能模块	商务谈判	48	3	二	理实一体	江育光	由非市场营销专业的学生选修， 须修满 12 学分。
		消费行为实务	48	3	三	理实一体	林照兴	
		营销策划	48	3	四	理实一体	汤亮	
		推销实务与技巧	48	3	五	理实一体	吴国章、江育光	
		合计	192	12				
	工商企业管理技能模块	全面质量管理意识养成专题	48	3	二	理实一体	郭夏阳	由非工商企业管理专业的学生选修， 须修满 12 学分。
		企业环境与战略能力解析专题	48	3	三	理实一体	黄海红	
		常见营销管理工具应用专题	48	3	四	理实一体	陈玉章	
		管理心理与组织行为专题	48	3	五	理实一体	杨洁	
		合计	192	12				
	人力资源管理技能模块	人力资本时代下的企业人员管理	48	3	二	理实一体	邱静艺	由非人力资源管理专业的学生选修， 须修满 12 学分。
		企业薪酬认知与运用	48	3	三	理实一体	陈丽娜	
		企业内训师的塑造与提升	48	3	四	理实一体	连花	

		劳动合同法实务	48	3	五	理实一体	邓连文	
		合计	192	12				
专业技能模块说明：一个模块共4门课，分别在二、三、四、五学期各开设一门，学生在除自己专业的其余五个模块中任选一个模块，共12学分。								
群选 (辅) 修课程		大学语文(二)	48	3	四	理论	罗长金等老师	由专业群内的学生二选一，3学分。
		公共关系	48	3	四	理论	郑玲等老师	
		合计	96	6				

选课安排表二（任选课部分）

选课类别	课程类别	课程名称	课时	学分	开课时间(学期)	课程类型(理论、实践、理实一体)	任课教师	备注(限选专业等要求)
任选课	公共选修课	拓宽普及课程(原校选课)课程另附	64	4	二、三	线上课程		
		人文素质教育项目		4	一、二、三、四、五	活动、参赛等		由人文素质教育项目活动时间确定获得学分
		创新创业基础		1	第一或第二学期	线上或线下		按照创新创业学院开课安排时间学习
		创新创业活动		1	第一至第五学期	活动参赛等		按照创新创业学院开展活动安排获得学分
		高数	64	4	一、二	理论		2019级学生至少三选一(专业已列入必修课的或者专业明确要求不开设的学生除外),在第一、二学期开设共64学时,4学分
		外语(英语或日语)			一、二	理论		
		大学语文			一、二	理论		
		高数(A班)	32	0	三、四、五	理论	基础部提供	高数英语提高班(面向全校需要提高高数英语水平的学生开设,不计学分)
		英语(A班)	32	0	三、四、五	理论		
		合计		14				
	专业特色选修课	1 汽车文化	24	1.5	一	理论	陈美琴、邱有永	
		2 植物生命历程与识别方法	48	3	一	理实一体	张戊英	
		3 财务会计基础	32	2	一	理实一体	梁惠金	该课程为会计之外其他专业学生开设,也为转入会计专业的,考试及格作为转专业的前置条件。
		4 经济法基础	32	2	一	理实一体	章义蕾	
		5 合唱指挥	32	2	一	实践	沈庚金	
		6 闽西旅游	32	2	一	理实一体	李顺芳/包晓莉	面向全校限定160人,旅游服务专业群学生必选
		7 趣味Python编程	48	3	二	理实一体	苏李果	
		8 微机组装与维护	16	1	二	理实一体	苏李果/陈坤定/邱旭初	
		9 家用汽车二级保养	28	1	二	实操	林香、闫超杰	

10	工程经济学	36	2	二	理实一体	谢贻斌、邱岳丹	限选学生 192 人
11	大学生沟通技巧	48	3	二	理实一体	杨洁	面向全校限定 30 人，工商企业管理专业以外的其他专业选择
12	生活自救常识	32	2	二	理实一体	沈壬河	限选 30 人
13	中医养生保健	32	2	二	理实一体	龚玉凤	限选 50 人
14	书法与国画	36	2	二	理实一体	张龙专	
15	食物的真相	32	2	二	理论	潘志明	
16	会计基本技能	32	2	二三四五	理实一体	章珊	注：该课程为全校其他专业学生开设，对于全校准备转入会计专业的新生，考试及格作为转专业的前置条件。
17	点钞与计算技术	48	3	二三四五	实践	陈丽爱	金融管理专业学生禁选
18	人工智能技术及应用	32	2	三	理实一体	苏李果	
19	创意电子小制作	48	3	三	理实一体	黄钟森	
20	物联网技术及应用	32	2	三	理论	黄林木	物联网应用技术专业禁选，已选“物联网技术模块”选修课的学生禁选
21	企业管理	32	2	三	理论	余超、杨洪斌	
22	汽车产业政策、法规、标准	24	1.5	三	理论	陈金木	
23	三维实体造型（UG CAD）	48	3	三	理实一体	邱有永、王建华	机电专业、数控技术、机械制造及其自动化、汽车检测与维修技术专业
24	建筑艺术赏析	36	2	三	理论	章宇萍	限选学生 50 人
25	工程造价管理基础知识	36	2	三	理实一体	李芬、李芬芳	限选学生 192 人
26	色彩搭配	48	3	三	理实一体	黄磊	
27	酒水知识	48	3	三	理实一体	付建丽	面向全校限定 160 人，旅游服务专业群学生必选
28	演讲与口才	48	3	三	理实一体	郭夏阳	
29	CtoC 网店经营	48	3	三	理实一体	熊小江	面向全校，非电商专业选修，限 60 人
30	聆听与沟通——职场人际交往读心术	48	3	三	理实一体	章颖	提供人力资源管理专业之外的其他专业选修。人数上限 40 人。
31	吉他弹唱	36	2	三	实践	林涵海	
32	焙烤食品加工	32	2	三	理实一体	李昊翔	限 60 人
33	室内环境监测	32	2	三、四	理实一体	苏蓉等	与本专业其他课程有重复，供其他专业选择
34	工业分析与检验	32	2	三、四	理实一体	邱如斌	与本专业其他课程有重复，供其他专业选择
35	微信小程序开发	32	2	四、五	理实一体	林丽星	
36	scratch 创意编程	32	2	四、五	理实一体	赖松兆	
37	工程管理	32	2	四、五	理实一体	施小琪	
38	3D 打印技术	32	2	四	理实一体	杨洪斌	

	39	机动车营销、保险	36	2	四	理论	陈金木	
	40	空调技术	36	2	四	理实一体	邱有永、陈美琴	机械、电子类专业
	41	建筑工程项目管理	36	2	四	理实一体	乔旭、邱岳丹	限选学生 160 人
	42	建筑法规	36	2	四	理论	邱岳丹、李芬芳	限选学生 160 人
	43	短视频编辑	48	3	四	理实一体	邹寿春	
	44	旅游民俗	32	2	四	理实一体	陈樱	面向全校限定 80 人，旅游服务专业群学生优先选择
	45	大学生求职面试策略	48	3	四	理实一体	张学椿	人数上限 40 人。
	46	一带一路物流地理	48	3	四	理实一体	钟丽珍	面向全校，限 40 人，物流管理专业学生优先选择
	47	形体与舞蹈	36	2	四	实践	荣珏	
	48	创意儿童画	36	2	四	理实一体	陈丽华	
	49	膳食设计	32	2	四	理论	王强毅	
	50	机电产品营销	32	2	五	理论	王建华、余超	
	51	柔性制造单元集成技术	32	2	五	理论	杨洪斌	
	52	招投标管理	48	3	五	理论	吴淑娟	
	53	高级维修电工	48	3	五	理实一体	陈元招、林福	
	54	低压电工作业	32	2	五	理实一体	施小琪	
	55	家用汽车性能检测	36	2	五	理实一体	闫超杰、邱有永	
	56	房地产基础知识	36	2	五	理论	吴晓莹、邱岳丹	限选学生 160 人
	57	工程监理概论	36	2	五	理实一体	邱岳丹、谢贻斌	限选学生 160 人
	58	影视动画鉴赏	48	3	五	理实一体	游婧敏	
	59	股票与期货	48	3	五	理实一体	陈媛嫔	提供非金融管理专业选修

10. 教学学时（学分）比例

电子商务专业教学学时（学分）比例

类 别		学 时		学 分	
		总学时	百分比 (%)	总学分	百分比(%)
必修 课	公共基础平台	436	17.19	30.5	19.24
	专业群平台课程	464	18.30	29	18.30

	专业专项能力课程	624	24.61	39	24.61
	综合实训 (含顶岗实习)	644	25.39	23	14.51
专业 限 选 课	群选修课程	48	1.89	3	1.89
	技能模块	192	7.57	12	7.57
任 选 课	拓宽普及类课程(校选课)	64	2.52	4	2.52
	人文素质教育		0.00	4	2.52
	数学思维及语言类课程	64	2.52	4	2.52
	双创训练			2	1.26
	专业特色任选课程			8	5.05
合 计		2536	100	158.5	100

物流管理专业教学学时（学分）比例

类别		学 时		学 分	
		总学时	百分比 (%)	总学分	百分比(%)
必 修 课	公共基础平台	436	17.08	30.5	18.94
	专业群平台课程	464	18.18	29	18.01
	专业专项能力课程	704	27.59	44	27.33
	综合实训 (含顶岗实习)	580	22.73	20.5	12.73
专 业 限 选 课	群选修课程	48	1.88	3	1.86
	技能模块	192	7.52	12	7.45
任 选 课	拓宽普及类课程(校选课)	64	2.51	4	2.48
	人文素质教育			4	2.48
	数学思维及语言类课程	64	2.51	4	2.48
	双创训练			2	1.24

	专业特色任选课程			8	4.97
合计		2552	100	161	100

金融管理专业教学学时（学分）比例

类 别		学 时		学 分	
		总学时	百分比 (%)	总学分	百分比 (%)
必修课	公共基础平台	436	17	30.5	18.4
	专业群平台课程	464	18	29	17.5
	专业专项能力课程	856	33.3	53.5	32.2
	综合实训 (含顶岗实习)	448	17.4	16	9.7
专业限选课	群选修课程	48	1.8	3	1.8
	技能模块	192	7.5	12	7.2
任选课	拓宽普及类课程（校选课）	64	2.5	4	2.4
	人文素质教育			4	2.4
	数学思维及语言类课程	64	2.5	4	2.4
	双创训练			2	1.2
	专业特色任选课程			8	4.8
合 计		2572	100	166	100

人力资源管理专业教学学时（学分）比例

类 别		学 时		学 分	
		总学时	百分比 (%)	总学分	百分比 (%)
必修课	公共基础平台	436	16.8	30.5	18.8
	专业群平台课程	464	17.9	29	17.8
	专业专项能力课程	696	26.9	43.5	26.8

	综合实训 (含顶岗实习)	622	24.0	22.5	13.8
专业限选课	群选修课程	48	1.9	3	1.8
	技能模块	192	7.4	12	7.4
任选课	拓宽普及类课程(校选课)	64	2.5	4	2.5
	人文素质教育			4	2.5
	数学思维及语言类课程	64	2.5	4	2.5
	双创训练			2	1.2
	专业特色任选课程			8	5
合 计		2586	100	162.5	100

工管专业教学学时（学分）比例

类 别		学 时		学 分	
		总学时	百分比 (%)	总学分	百分比(%)
必修课	公共基础平台	436	17.2	30.5	19.0
	专业群平台课程	464	18.4	29	18.0
	专业专项能力课程	704	27.8	44	27.4
	综合实训 (含顶岗实习)	560	22.1	20	12.5
专业限选课	群选修课程	48	1.9	3	1.9
	技能模块	192	7.6	12	7.5
任选课	拓宽普及类课程(校选课)	64	2.5	4	2.5
	人文素质教育			4	2.5
	数学思维及语言类课程	64	2.5	4	2.5
	双创训练			2	1.2
	专业特色任选课程			8	5.0

合 计	2532	100	160.5	100
-----	------	-----	-------	-----

市场营销专业教学学时（学分）比例

类 别		学 时		学 分	
		总学时	百分比 (%)	总学分	百分比 (%)
必修 课	公共基础平台	436	16.59	30.5	18.83
	专业群平台课程	464	17.66	29	17.90
	专业专项能力课程	632	24.05	39.5	24.38
	综合实训 (含顶岗实习)	728	27.70	26	16.05
专业 限 选 课	群选修课程	48	1.83	3	1.85
	技能模块	192	7.31	12	7.41
任 选 课	拓宽普及类课程(校选课)	64	2.43	4	2.47
	人文素质教育			4	2.47
	数学思维及语言类课程	64	2.43	4	2.47
	双创训练			2	1.23
	专业特色任选课程			8	4.94
合 计		2628	100	162	100

九、专业群教学组织模式

充分考虑专业群内以核心专业为主，各专业教学资源协同互补，综合考量学校现有办学条件和十三五发展规划，充分利用信息化教学手段，将传统课堂教学组织形式与云课堂、移动课堂、校企合作创新创业等模式相结合，试行多学期、分段式等灵活多样的教学组织形式，推进课程内容与职业标准对准、教学过程与企业生产过程对接，提高学生职业能力、学习能力、发展能力，提高人才培养质量。

专业群核心课程主要采用项目课程的设计思路，努力以典型服务

为载体，实施跨任务教学，融合理论知识与实践知识，以更好地培养学生综合职业能力。“以学生为中心”，以项目活动为载体按理论与实践一体化要求组织教学，在教学过程中教师可根据学生特点，激发学生学习兴趣；实行合作教学、任务驱动、项目导向等多种形式的“做中学、做中教”教学组织模式，根据专业教学的需要，在不同的时间段安排学生开展专业课程工学结合教学组织形式，进行认知实习、专业实习、实训及顶岗实习等各项工作，全面提高学生实际操作能力和水平。

十、专业群考核模式

根据专业群的特点进行考核模式的改革，充分利用信息技术手段进行课程考核，采取多元化灵活的考核方式，注重过程考核，综合评价学生的学习成效。

在突出以提升岗位职业能力为重心的基础上，针对不同教学与实践内容，构建多元化专业教学评价体系。教学评价的对象应包括学生知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面，突出能力的考核评价方式，体现对综合素质的评价；吸纳更多行业企业和社会有关方面组织参与考核评价。

课证融合课程以证代考进行评价考核；项目式课程教学评价的标准应体现项目驱动、实践导向课程的特征，体现理论与实践、操作的统一，以能否完成项目实践活动任务以及完成情况给予评定，教学评价的对象应包括学生知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面，分为应知应会两部分，采取笔试与实践操作按合理的比例相结合方式进行评价考核。校外顶岗实习成绩采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三项评价相结合的方式，对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

十一、专业群实践教学体系

1. 总体建设思路：

①按照从简单到复杂、从单项到综合的逻辑线索，构建“四层次、四模块”（四层次是指基本素养、基础能力、专业能力和综合能力；四模块是指基本素质训练模块、基本技能训练模块、专业综合技能训练模块、专业综合能力运用模块）的实践教学课程体系、专业群核心技能实践课程体系。

②加强实践教学目标体系、实践教学内容体系、教学保障体系、教学评价机制的建设，构建基于协同创新理念的实践教学体系，提高现有实践教学体系的开放性，确保实践教学时间达专业总课时的 50% 以上。

2. 专业群各专业职业能力标准

十二、专业群发展机制

1. 校企合作体制机制建设。按照“人才共育、过程共管、成果共享、责任共担”的要求，创新专业群校企共建机制。完善专业共建、教师企业实践、顶岗实习管理、实习责任保险等校企合作制度。通过创新共建机制，推动校企共同开发人才培养方案、课程标准，共建师资队伍、实习实训基地，共同开展应用技术研究、推广、咨询和社会培训。

2. 教学管理机制建设。教学常规管理制度健全并执行到位。充分利用网络 and 现代教育技术推行信息化管理。全面建立适应技术技能人才培养要求的质量评价和保障体系。积极探索选课制、分阶段完成学业等教学组织模式。把学生满意率、企业满意率、社会满意率作为评价的核心指标，改革教师教学质量评价办法。建立以学生作品为载体，以职业知识、职业技能与职业素养为评价核心，过程考核和结果考核相结合的课程考核评价体系。建立顶岗实习跟踪监控机制，校企共同实施顶岗实习质量管理。建立毕业生质量跟踪调查机制，关注毕业生群体与个体职业发展状况。

3. 统筹发展机制建设

建立校企常态沟通机制。专业群建设密切关注区域相关产业（行业）发展，实时跟踪职业岗位新的技术、技能要求，主动适应产业需求，相关合作企业积极参与专业群建设，主动提供人员、技术、设备等支持，实现专业群与产业协同发展。专业群建设要以核心专业建设为重点，发挥核心专业示范引领作用，带动群内各专业建设水平整体提升。

十三、保障措施

（一）高素质“双师型”师资队伍建设

现有基础：专业群现有专业群带头人 2 人，专业带头人 6 人，骨干教师 44 人，兼职教师 31 人。

1. 专业群带头人队伍建设。以核心专业带头人为引领、群内其他专业带头人为骨干，建设一支高水平、专业优势互补的专业群带头人队伍。着力把核心专业带头人培养成熟悉产业（行业）发展趋势、能驾驭专业群建设、具有较强综合协调能力的专业群带头人，实行“双专业带头人”制。建设期间继续培养现代商贸专业群带头人 2 名，相关专业带头人 5 名；从行业聘请 1 名具有行业影响的知名专家作为专业群带头人，聘请 5 名企业专家作为相关专业带头人。

表 8：现有专业（群）带头人一览表

序号	专业名称	姓名	性别	出生日期	学历	学位	职务	工作年限	专业技术职务（最高）			
									等级	名称	发证单位	获取时间
1	电子商务	林照兴	男	1965.12	本科	硕士	财经商贸学院党委副书记	31	高级	副教授	福建省人事厅	200309
2	电子商务	张赠富	男	1973.09	本科	硕士	电子商务专业主任	24	高级	副教授	闽西职业技术学院	201411

3	人力资源管理	李宝生	男	1966.10	研究生	硕士	质量监督 管理办公室 主任	27	正高级	教授	闽西职业 技术学院	20190 2
4	市场营销	吴国章	男	1965.11	本科	学士	科技产学 合作处处长	31	高级	副教授	福建省人 事厅	20030 7
5	金融管理	赖茂涛	男	1977.08	本科	硕士	财经商贸 学院副院 长	19	高级	副教授	福建省人 事厅	20141 2
6	物流管理	葛幼康	男	1968.07	本科	学士	财经商贸 学院副院 长	23	高级	副教授	福建省人 事厅	20100 6
7	工商管理	蓝思华	男	1974.08	本科	学士	财经商贸 学院教师	24	高级	副教授	闽西职业 技术学院	20160 6
8	金融管理	廖先华	男	1980.12	本科	学士	兴业证券 股份有限 公司 上杭营业 部总经理	22		证券从业 资格	中国证 券业协 会	20050 2
9	电子商务	刘凌	女	1977.04	本科	学士	龙岩市农 产品电子 商务协会 会长	17	中级	经济师	中华人 共和国人 事部	20071 2
10	市场营销	连财兴	男	1983.5	本科		人保财险 龙岩市分 公司第二 营业部营 销部经理					
11	物流管理	王智堂	男	1964.2	本科	学士	龙岩烟草 物流有限 责任公司 总经理		高级	物流师		
12	人力资源管理	张新华	男	1963.10	本科	学士	龙岩市社 会保险服 务中心副 主任	20	中级	经济师	中华人 共和国人 事部	19971 2

13	工商企业管理	傅长旺	男		本科	学士	龙岩绿色鑫家园房地产中介公司副总经理		中级	经济师	中华人民共和国人事部	
----	--------	-----	---	--	----	----	--------------------	--	----	-----	------------	--

2. 骨干教师队伍建设。采取培养、引进、外聘等多种方式，建设一支在专业群建设中发挥中坚作用、满足教学需要、相对稳定、资源共享的专业骨干教师队伍。建设期间，培养群内基础课骨干教师10名，培养专业骨干教师11名，60%以上专任教师获硕士及以上学位，“双师素质”教师比例达90%以上，至少承担2项省级教研教改课题，获得1项省级以上教学成果奖或主持一项省级课题（教研教改项目）；骨干教师队伍建设带动专业群教师队伍水平整体提升，中、高级双师型教师比例分别达到70%、80%以上。

表9：现有骨干教师一览表

序号	姓名	性别	出生年月	毕业院校	学位	职务/职称
1	吴新业	男	62.09	天津大学	硕士	副校长/教授
2	林照兴	男	65.12	福州大学	工程硕士	财经商贸学院党委副书记/副教授
3	葛幼康	男	68.07	扬州师范学院	经济学学士	财经商贸学院副院长/副教授
4	吴国章	男	65.11	厦门大学	经济学学士	科技与产学研合作处处长/副教授
5	李宝生	男	66.10	华东师范大学	哲学学士	质量监督管理办公室主任/教授
6	张赠富	男	73.09	安徽财贸学院	经济学硕士	副教授
7	熊小江	男	76.01	福州大学	工学学士	讲师
8	钟新玉	女	81.09	华侨大学	工程硕士	讲师
9	袁秀珍	女	83.12	成都信息工程学院	工程硕士	讲师
10	张袁媛	女	82.12	江西农业大学	农业推广硕士	讲师
11	郑玲	女	70.07	福州大学	管理学硕士	副教授
12	李 琴	女	78.08	福州大学	经济学硕士	讲师

13	戴炳钦	男	76.09	广西大学	管理学硕士	讲师
14	江育光	男	77.07	仰恩大学	经济学学士	讲师
15	汤亮	男	84.05	河海大学、福州大学	工商管理硕士	助教
16	朱晓琴	女	75.04	福州大学	英语语言文学硕士	副教授
17	曹雪静	女	76.11	集美大学	管理学学士	讲师
18	张文先	男	72.07	集美大学	经济学学士	助教
19	黄小红	女	83.10	福州大学	经济学硕士	讲师
20	钟丽珍	女	83.10	仰恩大学	工程硕士	讲师
21	林峰艳	女	75.11	福建师范大学	文学学士	讲师
22	涂德勇	男	70.10	福州大学	农业推广硕士	高工
23	黄颂闻	女	77.08	杭州商学院	经济学硕士	讲师
24	陈丽爱	女	77.08	南京农业大学	经济学硕士	讲师
25	谢聪敏	女	80.05	华侨大学	法学硕士	副教授
26	陈媛嫔	女	87.03	仰恩大学	工程硕士	助教
27	邱静艺	女	80.08	浙江工商大学	管理学硕士	讲师
28	章颖	女	70.08	福建师范大学	文学学士	副教授
29	邓连文	男	71.05	中南政法学院	法学学士	讲师
30	张学椿	男	77.10	福建师范大学	文学学士	讲师
31	郭夏阳	男	77.08	福建农林大学	经济学学士	讲师
32	连花	女	85.05	福州大学	管理学硕士	讲师
33	陈丽娜	女	84.08	福建农林大学	管理学硕士	讲师
34	林紫茜	女	90.09	美国费尔利迪金森大学（温哥华分校）	管理学硕士	助教
35	陈玉章	男	74.11	东北财经大学	经济学学士	讲师
36	蓝思华	男	74.08	中南民族学院	文学学士	副教授
37	郭夏阳	男	78.07	福建农林大学	经济学学士	讲师

38	杨洁	女	81.08	福建师范大学	管理学硕士	讲师
39	罗长金	男	66.04	福建师范大学	文学学士	副教授
40	黄海红	男	67.11	福建师范大学	文学学士	副教授
41	刘龙和	男	68.11	南京经济学院	经济学学士	副教授
42	饶淑雯	女	84.08	武汉理工大学	物流工程硕士	讲师
43	林学群	男	71.09	厦门大学	企业管理硕士	讲师
44	李勇	男	69.11	四川大学	工商管理硕士	助教

3. 兼职教师队伍建设。建立健全校企共建教师队伍机制，聘用有实践经验的行业专家、企业工程技术人员、高技能人才和社会能工巧匠担任兼职教师，建设一支以企业（行业）技术人员为主体、相对稳定、动态更新的兼职教师队伍。建立兼职教师库，实行动态更新。加强兼职教师教学能力培训，提高兼职教师教育教学水平。建设期间，聘请 8-10 名相关企业的厂长（董事长、总经理）为专业群客座教授；制订企业兼职教师遴选标准，建立企业兼职教师库（不少于 20 人），每年聘请 10-15 名左右兼职教师参与专业群建设和课程改革、从事教学科研活动等。

表 10：现有兼职教师一览表

序号	姓名	性别	学历	职称	工作单位及职务	主要承担的课程或实践环节
1	陈永洋	男	本科	中级记者	电子商务协会会长	毕业顶岗实习
2	刘凌	女	本科	经济师	龙岩格威电子商务有限公司	毕业顶岗实习
3	卜建荣	男	本科	中级职业经理	佳丽斯家纺有限公司	毕业顶岗实习
4	刘伦墩	男	本科	经济师	福建东正信息科技有限公司	毕业顶岗实习
5	江海梅	女	本科	经济师	龙岩远山电子商务有限公司	图形与动画设计

6	刘桂平	男	研究生	经济师	福建煤电股份公司	专业指导委员会主任委员 教学职业指导
7	张健	男	本科	经济师	米兰春天亚洲投资集团	专业指导委员会副主任委员 教学、职业指导
8	邱金育	男	本科	二级人力资源管理师	森宝实业	专业指导委员会委员 招聘与配置 实习指导
9	许友选	女	本科	高级经济师	龙岩市社会保险服务中心	专业指导委员会委员 社会保险综合事务处理 实习指导
10	翁晖	男	本科	人力资源管理师	中国龙工福建液压机械有限公司人力资源部	人力资源管理实务 薪酬策略运用与实施
11	廖先华	男	本科	证券分析师	兴业证券股份有限公司 上杭营业部总经理	毕业顶岗实习
12	王仰富	男	本科	中级经济师	中国农业银行龙岩分行 科员	毕业顶岗实习
13	罗惠芳	女	本科	寿险理财顾问师	中国人寿股份有限公司 龙岩分公司职场经理	毕业顶岗实习
14	刘喆	男	本科	助理会计师	中国农业银行曹溪支行 行长	金融客户经理
15	蓝萍	女	本科	寿险理财顾问师	兴业证券股份有限公司 上杭营业部总经理	人身保险实务
16	陈超	男	本科	工程师	中国移动龙岩分公司 支撑中心经理	15级《市场调查》 毕业岗实习
17	郭珍宇	女	本科	会计	中国人寿财险龙岩市中心 支公司财务经理	毕业顶岗实习
18	连财兴	男	本科	培训师	人保财险龙岩市分公司 第二营业部营销部经理	毕业顶岗实习 《营销综合技能训练》
19	邱旭斐	女	本科		人保财险龙岩市分公司 第二营业部综合科经理	15级《物流配送管理》 16级《营销职业认知》
20	沈小源	女	本科		西南证券核规	毕业顶岗实习 16级《市场营销实务》、15级《营销综合技能训练》
21	王智堂	男	本科	物流师	龙岩烟草物流有限责任公司 总经理	物流综合实训
22	沈庆荣	男	本科	物流师	龙岩市闽盛物流有限公司 总经理	运输管理

23	刘中军	男	本科	粮油保管员	福建省储备粮管理有限公司龙岩直属库仓储主任	仓储管理
24	汤怡燕	女	本科	报关员	龙岩华达报关行总经理	国际物流综合理论与实务 报关报检实务
25	卢元哲	男	本科	物流师	龙岩烟草物流有限责任公司副总经理	物流综合实训
26	黄彩露	男	本科	物流师	龙岩烟草物流有限责任公司分拣主任	物流综合实训
27	吴德榜	男	专科	三级营销员	龙岩森普利达信息服务有限公司总经理助理	教学实习指导
28	温文天	男	本科		福建紫金房地产开发有限公司市场部助理	教学实习指导
29	傅长旺	男	本科	经济师	龙岩绿色鑫家园房地产中介公司副总经理	教学实习指导
30	华祥斌	男	本科		福建省优创农业发展有限公司董事长	专业综合实训
31	沈文基	男	本科		福建省优创农业发展有限公司营销总监	微商营运

4. 师德师风建设。重视教师的政治理论学习和道德修养，引导教师践行社会主义核心价值观，树立正确的世界观、人生观和价值观。认真执行国家法律法规有关教师职业道德的规定，对教师的职业道德、业务水平和工作业绩定期进行考核。教师遵循职业教育教学规律，树立正确的教学观和学生观，以立德树人为己任，爱岗敬业、乐于奉献，无重大教学责任事故和造成社会不良影响的行为。把师德师风作为教师考核和技术职务晋升的重要内容。

以“学为人师，行为示范”为准则，加强闽院核心价值观、闽院精神以及闽院文化培育，营造以德育人、甘于奉献，热爱学生、为人师表的良好教风；将教师的责任心、教学态度、工作作风等纳入教学考评和年度考核；开展学生最喜爱老师评比，表彰师德师风先进个人；造就一支符合高职教育教学要求、契合社会发展、师德高尚、业务精良的高素质师资队伍。

（二）校企合作的校内外实验实训条件

专业群现有 9 间校内实训基地，37 个校外实训基地。

1. 校内实训基地建设

积极吸纳行业企业参与实训基地建设与人才技能培养，探索“校中企”“企中校”等实习实训基地建设模式。依托学校优势，建设集智能化、仿真性、实用性、共享性于一体的现代商贸创新创业中心，搭建起校企协同育人创新创业基地，通过校企合作，共同打造产学研互动的实践教学、科研和项目孵化平台，打破条块分割，增强专业之间的融合，实现专业群共建共享。

现代商贸创新创业中心的建设主要是围绕互联网+、电子商务产业链企业经营的核心技能，以创业为导向，按照学习知识、掌握技能、熟悉平台、真实运营分阶段培养的教学规律，设计包含选品与采购、商品信息采集与处理、店铺开设与策划、运营推广、物流配送、客户服务以及新零售体验在内的七个基础应用和专项训练中心。在建设期间内，新建 1 间移动电子商务实训室和 1 间电商客服实训室。

表 11：现有校内实训基地一览表

现代商贸专业群校内实训基地一览表									
序号	名称	地点	主要使用专业	面积	主要设备	设备值 (万元)	软件 (万元)	可容纳人数	主要承担的课程或环节
1	商务谈判实训室	实训大楼 811-812	电商、物流、营销、工商、人力、金融	110	商务谈判桌、商务谈判椅、led 屏、投影	4.21		50	管理学基础 商务谈判 人身保险实务
2	电商国贸综合实训室	实训大楼 911-912	电商、国贸	110	服务器 1 台、台式机 15 台	19.8	54.1	45	C2C 网店经营 互联网营销实务 消费行为实务 视觉营销 电子商务实务
3	营销金融综合实训室	实训大楼 913-914	金融、营销	146.08	服务器 1 台、台式机	20.5	营销 8 万，金融	45	商业银行实务 商业银行综合柜台业务

					15 台、 货柜及 货架若 干		12 万 合计 20 万		金融营销实务 金融基本技能实 训 推销实务与技巧 公共关系原理与 实务
4	人力资 源沙盘 模拟实 训室	实训大楼 1201-120 2	人力资 源管 理、工 商管理	110	沙盘教 具若 干、沙 盘盘面 八张、 台式机 8 台	14	16.7	48	人力资源沙盘模 拟 企业经营管理沙 盘模拟
5	管理综 合实训 室（一）	实训大楼 1207-120 8	人力资 源管理	110	台式机 25 台、 投影仪	17.5	29.7	72	人力资源管 理 员工招聘与配置
6	管理综 合实训 室（二）	实训大楼 1205-120 6	工商管 理、人 力资源 管理	120	台式机 25 台、 投影仪	17.5	10	72	社会保障与劳动 关系处理 绩效策略运用与 实施
7	员工 EAP 实 训室	实训大楼 1209-121 0	人力资 源管 理、物 流	146.0 8	电脑、 多媒体 讲台、 投影仪	4		64	职业能力核心课 程 员工测评与 EAP
8	管理软 件综合 实训室	实训大楼 1212	人力资 源管 理、工 商管理	120	台式机 46 台、 交换 机、服 务器等	32.5	30	45	薪酬策略运用于 实施 人力资源信息操 作系统
9	现代物 流存储 与配送 实训室	科技馆边	物流管 理	300	货架、 台式机 2 台、 条码打 印机 1 台、堆 高机 1 台、小 型基站	28	35	60	仓储管理 仓储与配送实训 物流信息 物流综合实训

2. 校外实训基地建设

在现有基础上，专业群联合更多的行业知名企业，建设高水平的

校外实习实训基地。计划与龙岩腾云空间、龙岩格威电子商务公司、无极小镇电子商务有限公司、龙岩博联电子商务有限公司、新罗区电子商务产业园、福建易居企业集团、众事达（福建）信息技术股份有限公司、中国人民财产保险股份有限公司厦门市分公司、永定区互联网孵化园区、连城莲冠电商物流产业园等企业增建 20 个校外实习实训基地。结合商贸服务行业业态多样、业务类型复杂的特点，选择商贸服务产业链不同环节具有影响力的企业，提高校外实习实训基地的覆盖面和代表性，建成 1 个大学生省级校外实践教学基地。

表 12：现有校外实训基地一览表

序号	校外实训基地名称	功能及服务
1	龙岩远山电子商务有限公司	认知实习、教学实习、顶岗实习
2	福建佳丽斯家纺有限公司	认知实习、教学实习、顶岗实习
3	福建东正信息科技有限公司	认知实习、教学实习、顶岗实习
4	龙岩网	认知实习、教学实习、顶岗实习
5	福建供销百农汇农产品有限公司	认知实习、教学实习、顶岗实习
6	龙岩市社会保障服务中心	各类社会保险征缴流程实习
7	福建海峡人才市场龙岩分公司	在职培训，人事代理、劳务派遣等流程学习
8	福建米兰春天量贩有限公司	企业管理、员工招聘，培训绩效考核等流程学习
9	福建煤电股份有限公司	企业管理、员工招聘，培训绩效考核等流程学习
10	福建科特商贸有限公司	企业管理、员工招聘，培训绩效考核等流程学习
11	中国银行龙岩分行	参观实习、顶岗实习
12	中国农业银行龙岩分行	参观实习、顶岗实习
13	中国人民财产保险股份有限公司龙岩市分公司第二营业部	参观实习、顶岗实习
14	长安责任保险股份有限公司龙岩中心支公司	参观实习、顶岗实习
15	华福证券龙岩营业部	参观实习、顶岗实习
16	东兴证券龙岩营业部	参观实习、顶岗实习

17	泉州市安邦通信设备有限公司	参观实习、顶岗实习
18	龙岩市瑞驰汽车销售有限公司	参观实习、顶岗实习
19	长安责任保险股份有限公司龙岩中心支公司	参观实习、顶岗实习
20	厦门市新景祥房地产策划代理有限公司	参观实习、顶岗实习
21	福建绿色鑫家园房地产营销策划有限公司	参观实习、顶岗实习
22	福建海华医药连锁有限公司	参观实习、顶岗实习
23	福建龙岩麒丰百货有限公司	参观实习、顶岗实习
24	龙岩市中信广告装潢有限公司	参观实习、顶岗实习
25	三六一度福建分公司	参观实习、顶岗实习
26	龙岩市佳丽斯家纺有限公司	参观实习、顶岗实习
27	福建省储备粮管理有限公司龙岩直属库	参观实习、顶岗实习
28	龙岩闽盛物流有限公司	参观实习、顶岗实习
29	远山农业集团（龙岩）物流配送有限公司	参观实习、顶岗实习
30	龙岩烟草物流有限公司	参观实习、顶岗实习
31	米兰春天量贩有限公司	参观实习、顶岗实习
32	杭州娃哈哈集团	参观实习、顶岗实习
33	龙岩科特商贸有限公司	参观实习、顶岗实习
34	龙岩百合广告传媒有限公司	参观实习、顶岗实习
35	龙岩市博林同创文化传播有限公司	参观实习、顶岗实习
36	福建龙岩森普利达信息服务发展有限公司	参观实习、顶岗实习
37	闽西职业技术学院米兰春天商学院实训超市（校中厂）	参观实习、顶岗实习

3. 多措并举，提升实习实训基地功能

加强与企业在实践教学、顶岗实习、教学方案设计与实施、指导教师配备、协同管理等方面的合作，设计开发有行业代表性的精品实训项目。在建设期内，校企合作共同规划学生在校内外实习实训基地

的实践学习内容，包括：认知实习、课程实训、集中实训、跟岗实习、顶岗实习、订单培养、现代学徒制培养等，确保实习实训的教学效果和技能训练水平。根据基地资源特性，开展应用研究、学术交流、职业培训、课程体系开发、教学资源建设等多样化的校企合作，配备指导教师进行协同管理，确保实习实训的教学效果和技能训练水平。遴选多家企业进行深度合作，开展横向课题研究、技术推广、社会服务等。

（三）数字化教学资源建设

按照群内专业课程资源共建共享原则，建设数字化教学资源。依据专业教学标准和岗位标准，建设包括案例、素材在内的专业教学资源库。强化数字化教学资源应用，建立健全一线教师应用数字化教学资源进行教学的机制，探索建设空间课程、微课程和职业教育 MOOC（慕课），数字化教学资源被外校或社会应用。

1. 建设目标

按照“科学规划、以点带面、整体推进、突出内涵、自主学习、区域共享”的原则，以校园网络环境为基础，建立功能齐全的教学管理系统；实现数据资源共享。提高专业群师生信息化水平素养，通过数字化教学资源建设，为培养技术技能型人才和服务社会搭建公共服务平台。

通过校企合作共建共享型专业教学资源库，实现优质资源的共享。平台建成后会是展示和推广专业群教学改革成果的重要平台，是学生的学习中心、教师的科研中心和课程的数字化资源中心。同时也能为专业群各专业不同层次的技能人才职前培训和职后提升提供自主学习平台，构建终身学习体系。

2. 主要任务

1) 专业资源库建设

包括专业区域人才需求调研、行业职业标准及岗位职业能力调研、

专业介绍、专业人才培养方案、专业课程体系建设等资源，该资源要同时考虑全国范围内的普适性和区域特色，并将新技术、新工艺不断融入专业发展中。

2) 课程资源库建设

包括课程标准、课程整体设计、教学单元设计、数字化理论教材、实训教材、实训项目手册（实训指导书）、教学课件、习题库、试题库等资源。

3) 教学资源库建设

构建教学资源库教学、学习环境。利用无线数字移动技术探索和建设全新模式的课堂，实现“时时、处处、人人”共享型数字化课堂学习。包括企业案例分析、实训项目、考核评价体系、技术标准、业务流程、作业规范、教学录像等资源。

4) 社会服务资源库建设

包括师资培训项目、职业资格考证项目及题库、合作企业在岗职工培训项目、社会培训与技术服务及其他社会服务项目等资源。

表 13：现代商贸专业群数字化共享教学资源库建设规划

序号	模块	完成时间
1	专业建设资源库	2019 年
2	课程资源库	2019 年
3	教学资源库	2020 年
4	社会服务资源库	2021 年